

# INFORME DE SEGUIMIENTO A INDICADORES DE PROCESOS 2023

Cuarto Trimestre

OFICINA ASESORA DE  
PLANEACION Y PROSPECTIVA

Fecha de elaboración, enero de 2024

Contenido

INTRODUCCIÓN.....	3
MAPA DE PROCESOS MINISTERIO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL .....	4
PROCESOS ESTRATEGICOS.....	6
1. DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL.....	7
2. GESTIÓN ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN .....	9
3. GESTIÓN Y GOBIERNO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN TI .....	10
4. GESTION DE COMUNICACIÓN Y PRENSA .....	12
PROCESOS MISIONALES .....	14
1. ATENCIÓN INTEGRAL A LA POBLACIÓN MUJER RURAL.....	16
2. GESTIÓN DE ORDENAMIENTO SOCIAL DE LA PROPIEDAD RURAL Y USO PRODUCTIVO DEL SUELO .....	18
3. GESTIÓN DE BIENES PÚBLICOS RURALES.....	19
4. CAPACIDADES PRODUCTIVAS Y GENERACIÓN DE INGRESOS .....	21
5. GESTIÓN DE CADENAS AGRÍCOLAS Y FORESTALES.....	24
6. GESTIÓN DE CADENAS PECUARIAS, PESQUERAS Y ACUÍCOLAS .....	26
7. GESTIÓN DE INNOVACIÓN, DESARROLLO TECNOLÓGICO Y PROTECCIÓN SANITARIA.....	28
8. GESTIÓN DE FINANCIAMIENTO Y RIESGOS AGROPECUARIOS .....	29
9. GESTIÓN DE DESARROLLO Y MODERNIZACIÓN DE MERCADOS .....	31
PROCESOS DE APOYO .....	32
1. GESTIÓN FINANCIERA .....	34
2. GESTIÓN JURIDICA .....	35
3. GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO .....	37
4. GESTIÓN DE SERVICIOS TIC.....	39
5. GESTIÓN PARA LA CONTRATACIÓN .....	41
6. GESTIÓN ENTIDADES LIQUIDADAS .....	42
7. GESTIÓN DE APOYO LOGÍSTICO E INFRAESTRUCTURA.....	43
8. ATENCIÓN Y SERVICIO AL CIUDADANO .....	45
PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CONTROL .....	46
1. GESTIÓN CONTROL INTERNO.....	47
2. CONTROL INTERNO DISCIPLIARIO .....	49

## INTRODUCCIÓN

Dentro de las caracterizaciones de los procesos del Sistema Integrado de Gestión del Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural se han definido los indicadores de proceso que son objeto del presente informe cuyo período de medición se hace con corte a diciembre 31 de 2023.

El objetivo es mostrar la información reportada por los distintos procesos con respecto a los indicadores, con información cuantitativa y cualitativa que está estructurada de la siguiente manera: Nombre del proceso, responsable, objetivo, gestión realizada, y resultados tanto por indicador como en general del proceso.

A lo largo del informe se presentan los resultados de acuerdo con la naturaleza de los procesos, Estratégicos, Procesos de Evaluación y Control, Procesos Misionales y Procesos de Apoyo.

## MAPA DE PROCESOS MINISTERIO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL

### Sistema Integrado de Gestión

El Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural cuenta dentro de su Sistema Integrado de Calidad con 4 tipos de proceso: Procesos Estratégicos, Procesos de Evaluación y Control, Procesos Misionales y Procesos de Apoyo

De igual manera el Ministerio cuenta con 24 procesos agrupados en los 4 procesos principales, así.



#### 6 PROCESOS ESTRATÉGICOS

---



#### 2 PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CONTROL

---



#### 9 PROCESOS MISIONALES

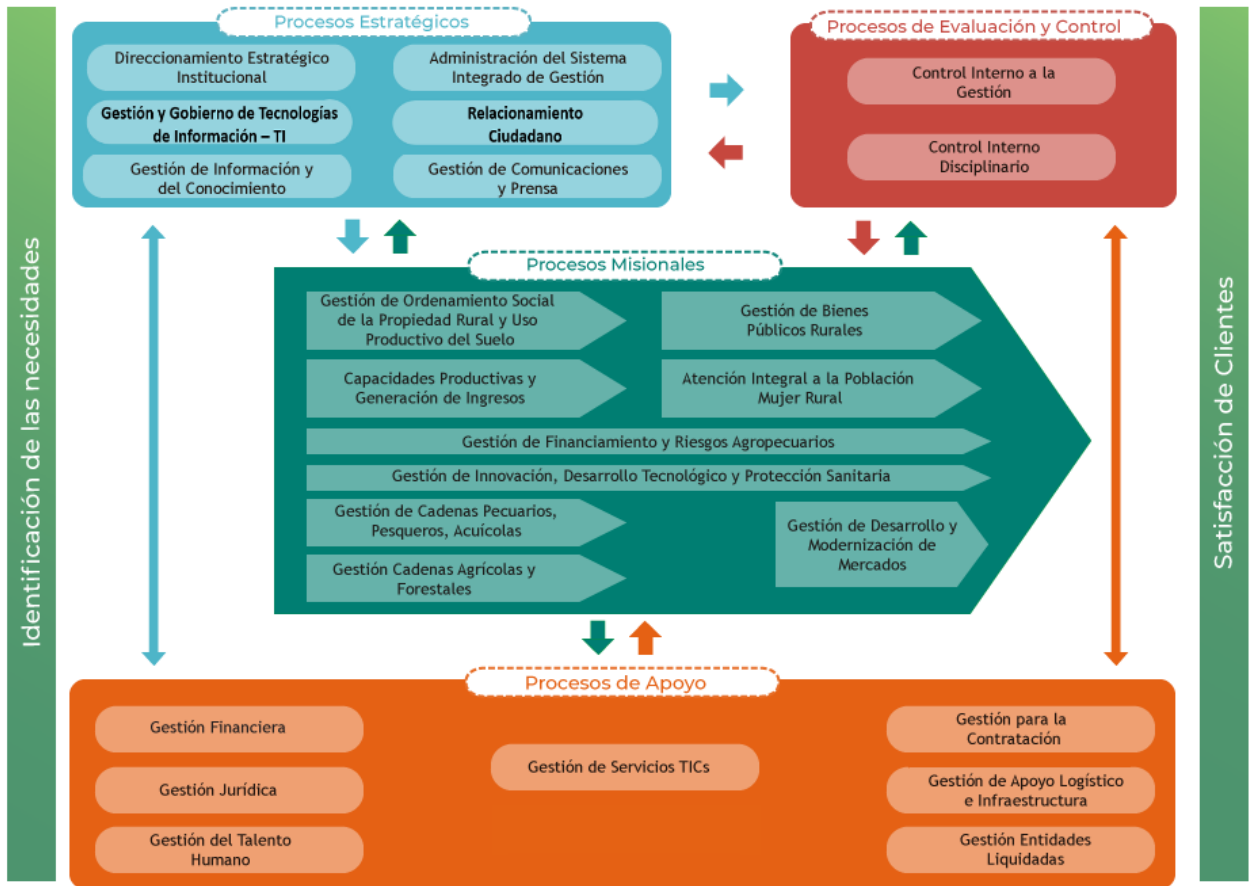
---



#### 7 PROCESOS DE APOYO

---

## MAPA DE PROCESOS SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN



## 24 Procesos en el MADR

## PROCESOS ESTRATEGICOS

Son los procesos relacionados que corresponden a las políticas internas, estratégicas, objetivos y metas de la entidad, así como también asegurar su cumplimiento. Estos procesos definen la orientación hacia donde debe operar la entidad.

Existen 16 indicadores en los procesos estratégicos equivalentes al 20% de los 74 indicadores de los procesos de la entidad a diciembre 31 de 2023.

De estos indicadores, los 16 corresponden a indicadores de eficacia representando el 100%

Tipo	No.
Eficiencia	0
Eficacia	16
Total	16

## RESULTADO DE LOS PROCESOS ESTRATEGICOS

Proceso Estratégico	Indicadores	Meta	Resultado con corte diciembre 2023	Promedio acumulado del cumplimiento de los Procesos Estratégicos
Direccionamiento Estratégico Institucional	6	100%	39.1%	82.7%
Administración del Sistema Integrado de Gestión	2	100%	100%	
Gestión y Gobierno de Tecnología de Información	4	100%	91.7%	
Gestión de Comunicaciones y Prensa	4	100%	100%	

## 1. DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL

### OBJETIVO DEL PROCESO

---

Definir las estrategias y el presupuesto necesario para orientar al Ministerio y a las entidades en el logro de los objetivos sectoriales, bajo parámetros de eficiencia, eficacia y efectividad.

### RESPONSABLE

---

Oficina Asesora de Planeación y Prospectiva

### RESULTADO DEL PROCESO

---

39.1%

### GESTION REALIZADA POR INDICADOR

#### 1. Compromiso del presupuesto de inversión-

Los compromisos del presupuesto de inversión del Minagricultura alcanzó al IV trimestre el 94,87% sobre la Apropiación final menos la bloqueada, debido a la gestión realizada por los ejecutores de los proyectos de inversión para ejecutar los recursos y cumplir con las metas propuestas.

#### 2. Ejecución financiera del presupuesto de inversión

Las obligaciones del presupuesto de inversión del Minagricultura alcanzó al IV trimestre el 65,47%, debido a la gestión realizada por los ejecutores de los proyectos de inversión.

#### 3. Avance físico de los proyectos de inversión

El grupo de programación presupuestal reporto que está tramitando la eliminación de este indicador el Sistema Integrado de Gestión. Por lo tanto, no se presenta avance para este trimestre.

#### 4. Avance en la gestión de los proyectos de inversión

El grupo de programación presupuestal reporto que está tramitando la eliminación de este indicador el Sistema Integrado de Gestión. Por lo tanto, no se presenta avance para este trimestre.

#### 5. Eficacia en la gestión sectorial (metas SINERGIA)

Avance: Se ha realizado trabajo articulado con el DNP y las áreas misionales, con el fin de revisar los avances cualitativos y cuantitativos de cada uno de los indicadores a cargo del sector agropecuario con el fin de que en los primeros diez días de noviembre se tenga el avance en la plataforma SINERGIA 2.0 a cargo del DNP.

Por otro lado, se está trabajando con la ANT para actualizar las fichas técnicas de la ANT de acuerdo con los nuevos lineamientos de esta entidad.

Igualmente, me permito informar que se tiene aprobadas un total de 16 fichas técnicas de 21 que tiene a cargo el sector para el periodo 2022-2026

## 6. Eficacia en la gestión del MADR (metas Plan de Acción)

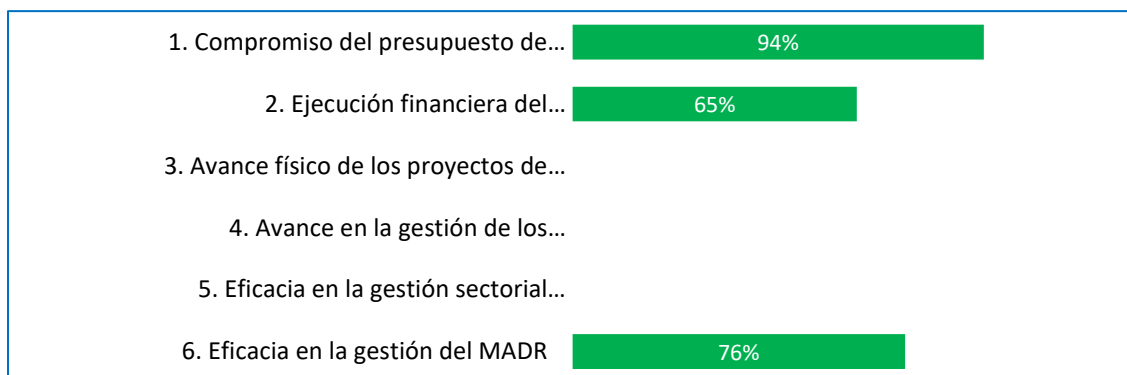
Avance: En términos generales, en cuanto al cumplimiento promedio porcentual del Plan de Acción Institucional vigencia 2023, en lo relacionado a la gestión y el desempeño de todas las áreas de la Entidad, la gestión y el desempeño se cumplió en un 76%, de conformidad a los productos/indicadores y las metas que se establecieron para la vigencia.

En cuanto a las áreas conformadas por los dos (2) Viceministerios, la ejecución promedio de la vigencia fue del 67%. El Viceministerio de Asuntos Agropecuarios llegó a una ejecución del 60%, y el Viceministerio de Desarrollo Rural llegó al 74%,

En cuanto a las oficinas asesoras adscritas al Despacho de la Ministra, estas presentaron una ejecución de sus planes de acción del 77%.

Finalmente, se hace referencia a las áreas que conforman la Secretaría General, las cuales presentan un cumplimiento de sus planes de acción del 91 %

## RESULTADOS





## 2. GESTIÓN ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

### OBJETIVO DEL PROCESO

Ayudar a mejorar permanente la calidad de los productos y servicios, a establecer y evaluar programas, política, control y objetivos

### RESPONSABLE

Secretaria General

### RESULTADO DEL PROCESO

100%

### GESTION REALIZADA POR INDICADOR

#### 1. Eficacia en la implementación de acciones de mejora

Acciones de mejora programadas: 13

Acciones de mejora realizadas: 13

Avance: El reporte es semestral, por lo tanto, con corte al 31 de diciembre se verifico el cumplimiento en la implementación de acciones, las cuales fueron revisadas por la Oficina de Control Interno

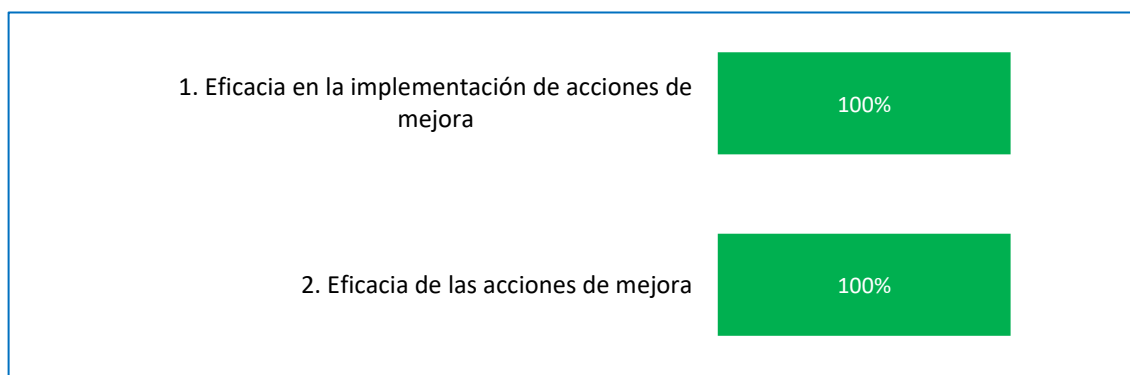
#### 2. Eficacia de las acciones de mejora

Acciones de mejoras cerradas: 2

Acciones de mejoras eficaces: 2

Avance: Se verificó la efectividad a dos acciones cuyos planes de acción fueron implementados hace más de tres meses, y se han concluido que las acciones emprendidas son afectivas, el seguimiento fue realizado por la oficina de Control Interno

### RESULTADOS



### 3. GESTIÓN Y GOBIERNO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN TI

#### OBJETIVO DEL PROCESO

---

Generar los lineamientos para la adopción, fortalecimiento y seguimiento de la Estrategia de TI en el Ministerio de Agricultura, a través de acciones que permitan aprovechar las TI generando valor público en un entorno digital.

#### RESPONSABLE

---

Oficina TICS

#### RESULTADO DEL PROCESO

---

91.7%

#### GESTION REALIZADA POR INDICADOR

##### 1. Eficacia de cumplimiento del PETI Institucional

Porcentaje total ejecutado anual / Porcentaje total programado anual \* 100

Meta: 143

Para el segundo semestre se ejecutaron 97 actividades de las 143 programadas para la implementación del plan estratégico de tecnologías de la información institucional

##### 2. Eficacia en el cumplimiento de la política de Gobierno Digital

Número de actividades desarrolladas para la implementación de la Política de gobierno Digital /  
Número de actividades planeadas para la implementación de la Política de Gobierno Digital \*  
100

Meta: 4

Avance: 4

Para el semestre se proyectaron 4 actividades con relación a la política de Gobierno Digital, fueron las 4 actividades cumplidas y ejecutadas al 100%

##### 3. Eficacia en la implementación del subsistema de gestión de seguridad de la información

Número de controles implementados / Número de controles contenidos en la declaratoria de aplicabilidad del SGSI \* 100

Meta: 113

Avance: 112

Se dio continuidad a las actividades de controles del SGSI

4. Efectividad de los controles implementados del SGSI

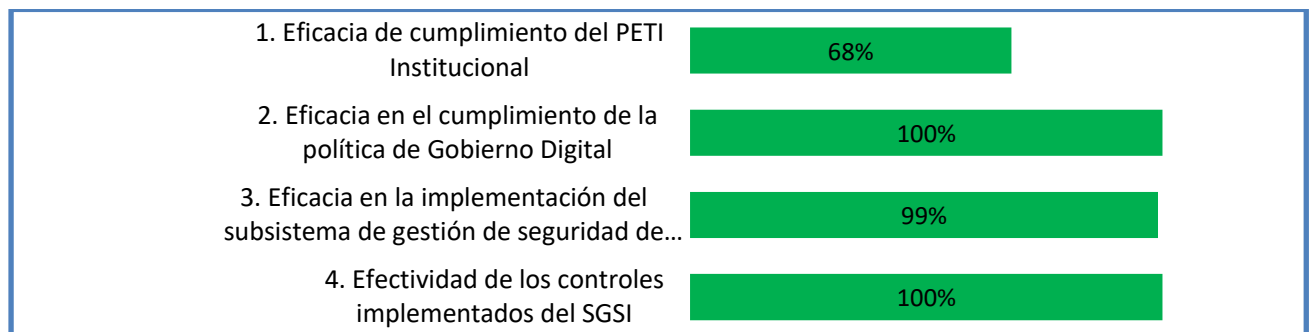
Número de incidentes de seguridad de la información atendidos satisfactoriamente / Número de incidentes de seguridad de la información reportados \* 100

Meta: 25

Avance: 25

Se verificaron las solicitudes de los Servidores Públicos de la entidad

RESULTADOS



#### 4. GESTION DE COMUNICACIÓN Y PRENSA

##### OBJETIVO DEL PROCESO

---

Garantizar una comunicación efectiva tanto interna como externa con los grupos de interés resaltando los planes, programas, proyectos, logros y resultados del Ministerio

##### RESPONSABLE

---

Secretaria General

##### RESULTADO DEL PROCESO

---

100 %

#### GESTION REALIZADA POR INDICADOR

Al cierre del presente trimestre no se recibió información por parte del grupo de trabajo responsable de la actividad

##### 1. Eficacia en la generación de contenidos informativos

Boletines de prensa generados: 42

Avance: En el cuarto trimestre de 2023 se redactaron y difundieron 42 boletines, para un total de 187 boletines, los cuales fueron publicados en la web (sede electrónica) del Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural. (diciembre)

Entre los temas más importantes destacan: MinAgricultura asigna \$58.700 millones para que productores cafeteros compren insumos agrícolas (diciembre)

MinAgricultura e ICA otorgan el primer registro de abono orgánico con composición de hoja de coca (diciembre)

Gobierno del Cambio pondrá hasta \$26 billones en créditos agropecuarios para acelerar la transformación del campo colombiano en 2024 (diciembre)

Desde La Guajira, MinAgricultura entrega balance un positivo de las primeras medidas anticipatorias frente al fenómeno de El Niño (noviembre)

Las flores del 'País de la Belleza' conquistan el mundo con calidad (octubre)

16.000 millones de pesos para mejoramiento del distrito de riego Usochicamocha, en Boyacá (octubre).

##### 2. Eficacia en la generación de boletines con información institucional dirigida a colaboradores MADR

Boletines internos generados: 27

Avance: Para el periodo reportado se publicaron 27 boletines, para un total de 229.

Durante el trimestre se realiza la difusión de piezas comunicativas y videoclips con mensajes alusivos, entre otros, a las campañas de Control Interno, Política de riesgos, Rendición de Cuentas, ahorro de

energía, Somos Cultura Agro, Somos Noticia y Cambios para avanzar. Con estos mensajes se fortalece la difusión de las diferentes necesidades en comunicación que tienen las áreas.

5. Eficacia en la divulgación externa de la política y gestión sectorial (sinergias para difusión digital)

Avance: Durante el último trimestre se divulgaron 34 campañas para un total acumulado de 105 campañas en el año.

Durante el mes de octubre se publicaron en redes sociales quince campañas sobre: Sentencia de Baldíos, ICR para café, Reforma Agraria en la Amazonía, Algodón, Día de la Diversidad Étnica y Cultural, Historias de Campesinos, Campesinado como sujeto de derecho, Huevo, Extranjerización, Día Internacional de la Mujer Rural, Día Mundial de la Alimentación, Me comprometo por la Reforma Agraria, Arroz y Fenómeno de El Niño. Se realizó seis sinergias de Gobierno sobre: Sembramos Vida, Gobierno con el Pueblo, Gobierno Escucha, Camino a la Reparación Histórica, El Niño no es un Juego y Cuida la Democracia. Estos contenidos nos permitieron cumplir con la meta del mes.

Durante el mes de noviembre se publicaron en redes sociales diez campañas sobre: acuerdo por la Amazonía, Proyecto de Ley sobre impuesto predial, apertura de la oficina en Corabastos, fechas especiales, Mejor Colombiano, ABC reforma agraria, Minagricultura en las regiones, Chocoshow, Expoaneta y contador de la Reforma Agraria. Se realizó seis sinergias de Gobierno sobre: El Niño no es un Juego, jurisdicción agraria ya, cuidar la vida cumplir el acuerdo, la vida por las mujeres, educación derecho fundamental y Cauca se la juega por la paz. Estos contenidos nos permitieron cumplir con la meta del mes.

Durante el mes de diciembre se publicaron en redes sociales diez campañas sobre: MinAgricultura en las regiones, ABC Reforma Agraria, Extranjerización, fechas especiales, Mejor Colombiano, Expoartesanas, Corabastos, rendición de cuentas, plantas de beneficio animal y contador de la Reforma Agraria. Se realizó seis sinergias de Gobierno sobre: el cambio es sin pólvora, el cambio es con derechos. Estos contenidos nos permitieron cumplir con la meta del mes.

## RESULTADOS

1. Eficacia en la generación de contenidos informativos	100%
2. Eficacia en la generación de boletines con información institucional dirigida a...	100%
3. Eficacia en la divulgación externa de la política y gestión sectorial (sinergias...	100%

## PROCESOS MISIONALES

Incluyen todos los procesos que proporcionan el resultado previsto por la entidad en el cumplimiento de su objeto social o razón de ser.

El Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural cuenta con 29 indicadores asociados a los procesos misionales equivalentes al 39% de los 74 indicadores de proceso de la entidad a la fecha.

De estos indicadores 6 son de eficiencia equivalentes al 21%, de eficacia 17 equivalente al 58% y de efectividad 6 correspondientes al 21%

Tipo	No.
Eficiencia	6
Eficacia	17
Efectividad	6
Total	29

## RESULTADO DE LOS PROCESOS MISIONALES

Proceso Misionales	INDICADORES	META	RESULTADO CON CORTE DICIEMBRE 2023	Promedio acumulado del cumplimiento de los Procesos Misionales
ATENCIÓN INTEGRAL A LA POBLACIÓN MUJER RURAL	2	100%	25%	68.3%
GESTIÓN DE ORDENAMIENTO SOCIAL DE LA PROPIEDAD RURAL Y USO PRODUCTIVO DEL SUELO	2	100%	100%	
GESTIÓN DE BIENES PÚBLICOS RURALES	4	100%	100 %	
CAPACIDADES PRODUCTIVAS Y GENERACIÓN DE INGRESOS	3	100%	66.6 %	
GESTIÓN DE CADENAS AGRÍCOLAS Y FORESTALES	4	100%	37.5%	
GESTIÓN DE CADENAS PECUARIAS, PESQUERAS Y ACUÍCOLAS	4	100%	97%	
GESTIÓN DE INNOVACIÓN, DESARROLLO TECNOLÓGICO Y PROTECCIÓN SANITARIA	3	100%	100%	
GESTIÓN DE FINANCIAMIENTO Y RIESGOS AGROPECUARIOS	4	100%	6.1 %	
GESTIÓN DE DESARROLLO Y MODERNIZACIÓN DE MERCADOS	3	100%	83.3%	

## 1. ATENCIÓN INTEGRAL A LA POBLACIÓN MUJER RURAL

### OBJETIVO DEL PROCESO

---

Orientar la elaboración de las políticas públicas, programas, planes y proyectos para garantizar la inclusión de las mujeres rurales en los procesos de ordenamiento social y productivo, la provisión de servicios de extensión agropecuaria y financieros, y el fomento para el desarrollo de sus actividades productivas, que conduzca a un desarrollo rural equitativo

### RESPONSABLE

---

Dirección de Mujer Rural

### RESULTADO DEL PROCESO

---

25%

### GESTION REALIZADA POR INDICADOR

*Al cierre del presente trimestre no se recibió información correspondiente al cuarto trimestre por parte del grupo de trabajo responsable de la actividad.*

#### 1. Eficacia en la elaboración de documentos de lineamientos técnicos

Número de documentos de lineamientos técnicos proyectados: 1

Número de lineamientos técnicos elaborados: 0

Avance: A 30 de septiembre de 2023, se avanzó con el documento de conceptualización del Cuidado Rural, un Glosario de conceptos del Sistema Nacional de Cuidado que incluye la perspectiva rural aportada por el MADR.

De igual manera se elaboró un documento de términos de referencia para la ejecución de la cooperación técnica CO-T1709 MinAgricultura-BID que incluye la contratación de un consultor que apoyará la elaboración de los Lineamientos.

#### 2. Eficacia en la elaboración de documentos de planeación

Número de documentos de planeación proyectados: 4

Número de documentos de planeación elaborados: 2

Número de documentos de planeación elaborados 2/ número de documentos de planeación proyectados. 4

Avance: A 30 de septiembre de 2023 se ha elaborado los siguientes documentos:

1. Estrategia de sensibilizaciones en género, el cual presenta los objetivos, contenido de las sensibilizaciones, ejercicios prácticos de aprehensión e implementación de la estrategia. A la fecha, el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural y la Agencia de Desarrollo Rural han realizado sensibilizaciones, logrando capacitar a 458 personas entre mujeres rurales y funcionarios del sector agropecuario.

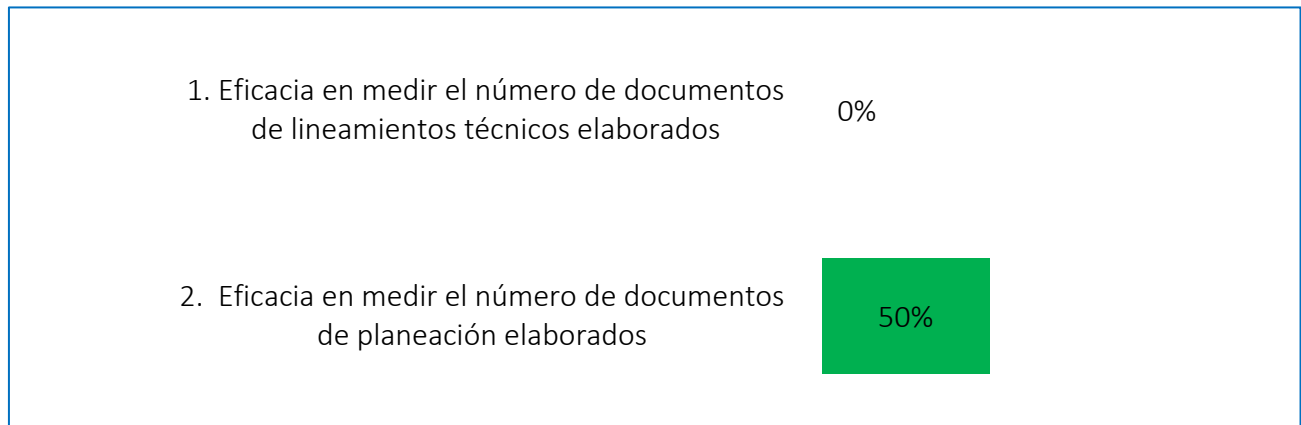
2. Nota estadística sobre la situación de las mujeres rurales, la cual contiene análisis de información de la Encuesta de Calidad de Vida del DANE y presenta la siguiente estructura: 1. Introducción, 2. Principales características demográficas de las mujeres que habitan las zonas rurales de Colombia, 3. Matrimonio infantil, uniones tempranas y fecundidad en mujeres rurales, 4. Educación Mujeres Rurales, 5. El trabajo



de las Mujeres Rurales, 6. Pobreza en las Mujeres Rurales, 7. Poder de negociación de las Mujeres Rurales, 8. Participación política de las Mujeres Rurales, 9. El cambio climático no es neutral al género, 10. Inclusión Financiera de las Mujeres Rurales, 11. Violencias sufridas por las Mujeres Rurales, 12. Inclusión Productiva de las Mujeres Rurales, 13. Seguridad Alimentaria de las Mujeres Rurales, 14. Experiencias e historias de las Mujeres Rurales y 15. Conclusiones.

## RESULTADOS

2.



GESTIÓN DE ORDENAMIENTO SOCIAL DE LA PROPIEDAD RURAL Y USO PRODUCTIVO DEL SUELO

OBJETIVO DEL PROCESO

Formular, coordinar y evaluar las políticas, planes, programas y proyectos con enfoque territorial en materia de acceso a tierras, regularización de la propiedad rural y adecuación de tierras con fines agropecuarios y el uso eficiente del suelo rural

RESPONSABLE

Dirección de Ordenamiento Social de la Propiedad Rural y Uso Productivo del Suelo

RESULTADO DEL PROCESO

100 %

GESTION REALIZADA POR INDICADOR

1. Eficacia en la expedición de normas para el ordenamiento social de la propiedad rural y uso productivo del suelo

Número de ajustes a instrumentos normativos presentados: 9

Número de ajustes a instrumentos normativos programados: 9

Medir la eficacia en la proposición de ajustes normativos para el ordenamiento social de la propiedad rural y uso productivo del suelo

Avance: Se cumplió con la meta planteada, de 9 ajustes normativos. Los cuales forman parte del plan de acción 2023 de la DOSPR y cuyas evidencias reposan en el onedrive de la DOSPR.

2. Eficacia en la formulación, evaluación y/o ajuste de la política de ordenamiento social de la propiedad rural y uso productivo del suelo

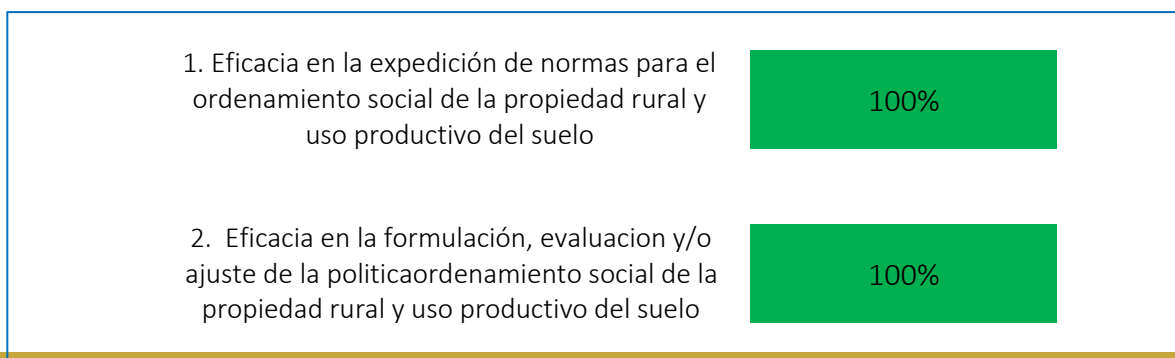
Número de documentos, evaluaciones y/o ajustes de política proyectados: 8

Número de documentos, evaluaciones y/o ajustes de política realizados: 8

Medir la eficacia en la formulación, evaluación y/o ajustes de política.

Avance: Se cumplió con la meta planteada, de 8 documentos de formulación o ajustes de política. Los cuales forman parte del plan de acción 2023 de la DOSPR y cuyas evidencias reposan en el one drive de la DOSPR.

RESULTADOS



Avances de los Indicadores: Según lo reportado por la dependencia se cumplió con el 100% de la meta programada en los indicadores.

### 3. GESTIÓN DE BIENES PÚBLICOS RURALES

#### OBJETIVO DEL PROCESO

---

Diseñar, hacer seguimiento y evaluar política a través de programas, planes y proyectos en temas de desarrollo rural con enfoque territorial para mejorar el acceso de la población rural a los Bienes Públicos Rurales Sectoriales y No Sectoriales.

#### RESPONSABLE

---

Dirección de Gestión de Bienes Públicos Rurales

#### RESULTADO DEL PROCESO

---

100%

#### GESTION REALIZADA POR INDICADOR

##### 1. Indexación de subsidios adjudicados

Subsidios de vivienda indexados 1.447/ Total de subsidios por indexar programados 1447\*100 = 100%.

*Eficacia en medir la capacidad de aumentar el acceso a la vivienda rural nueva o al mejoramiento.*

Avance:

Se expidió la resolución 273 de 2023 "por la cual se transfieren los recursos al Banco Agrario de Colombia destinado a la indexación de subsidio familiar de Vivienda de Interés Social Rural" para indexar 1.447 subsidios por un valor de \$ 30,033,717,053.28, correspondiente al listado de beneficiarios presentados por el BAC

##### 2. Revisión de subsidios sujetos de verificación y validación presentados a través de proyectos de Vivienda de Interés Social Rural

Número de proyectos revisados por la DGBPR 16 / Número total de proyectos presentados por el operador 16\*100= 100%

*Medir la eficacia de la revisión y validación de proyectos presentados por el Operador del Programa de Vivienda de Interés Social Rural*

Se recibieron y revisaron dieciséis (16) proyectos correspondientes a 166 beneficiarios, a los cuales se les elaboró ficha de verificación.

##### 3. Seguimiento al Programa Vivienda de Interés Social Rural

Número de subsidios a los que se realiza seguimiento desde la DGBPR 38487/ Número total de subsidios programados en el seguimiento  $38487 \times 100 = 100\%$

Medir la eficacia en el seguimiento al Programa de Vivienda de Interés Social Rural

En el cuarto trimestre se recibió mensualmente las bases de datos de los subsidios de VISR correspondientes a la vigencias 2011-2017 (BAC) y 2018 - 2019 (Fiduagraria).

Se realizó la contratación de la auditoria de vivienda para las vigencias 2018 y 2019, mediante Minuta No. MADR-622-2023 de fecha 28 de noviembre de 2023

Durante el cuarto trimestre de 2023, las supervisiones realizaron los siguientes informes:

Contrato de fiducia No. 20190418:

- Informe de supervisión con corte a 01 de noviembre de 2023
- Informe de supervisión con corte a 28 noviembre de 2023

Contrato de fiducia No. 202180472:

- Informe de supervisión con corte a 28 de noviembre de 2023

Se adelantó el trámite de prórroga de los contratos de fiducia No. 20180472 y 20190418, lo cual se puede evidencia en SECOP I.

#### 4. Ejecución de recursos disponibles

Recursos ejecutados en el marco de los programas o proyectos de jóvenes rurales 2.100.000.000/  
Recursos programados o disponibles programas o proyectos de jóvenes rurales 2.100.000.000

*Medir la eficiencia en el uso de los recursos para el Programa de Jóvenes Rurales*

Avance: En el cuarto trimestre se realizó las siguientes actividades:

Se recibió por parte del operador actas de entrega de los ambientes de formación en Instituciones Educativas, con énfasis en los niveles de media y media técnica en las instituciones educativas de los siguientes departamentos y municipios:

- Puerto Nariño - Amazonas
- Fonseca - La Guajira
- Urumita - La Guajira
- La Jagua del Pilar - La Guajira
- Condoto - Choco
- Istmina - Choco
- Tuteando - Choco
- Unión Panamericana - Choco
- Alpujarra - Tolima
- Lopez de Micay - Cauca
- Moniquirá - Boyacá
- Doncello - Caquetá

Teniendo en cuenta la modificación, adición y prórroga no. 01 al convenio Interadministrativo no. 20220662 celebrado entre el Ministerio de Agricultura y desarrollo rural y la corporación colombiana de Investigación agropecuaria – Agrosavia, se adicionaron 9 mejoramientos de Instituciones educativas, quedando 29 en total para mejorar. Teniendo en cuenta que el convenio finalizó el pasado 15 de

diciembre de 2023, se encuentra en proceso el informe final de ejecución y la liquidación de este, donde se podrá corroborar la ejecución total de los ambientes de formación mejorados durante la vigencia.

Se adelantó trámite de desembolso del cuarto y último desembolso del convenio y Se realizó por parte de la supervisión un informe parcial de ejecución y supervisión de contratos con corte al 07 de diciembre de 2023.

#### RESULTADOS

1. Indexación de subsidios adjudicados	100%
2. Revisión de subsidios sujetos de...	100%
3. Seguimiento al Programa Vivienda de...	100%
4. Ejecución de recursos disponibles	100%

#### 4. CAPACIDADES PRODUCTIVAS Y GENERACIÓN DE INGRESOS

##### OBJETIVO DEL PROCESO

Diseñar, implementar y evaluar políticas, planes y proyectos orientados al desarrollo rural con un enfoque territorial de la población rural vulnerable y pequeños productores, a través de la aplicación de normas, procedimientos y acciones institucionales para el fortalecimiento de capacidades productivas y generación de ingresos

##### RESPONSABLE

Dirección de Capacidades productivas y Generación de Ingresos

##### RESULTADO DEL PROCESO

66.6 %

#### GESTION REALIZADA POR INDICADOR

##### 1. Productores beneficiados con estrategias de inclusión productiva

(No. De productores beneficiados 7537 / Total productores proyectados a atender )  $8.791 * 100 = 100\%$

*Medir el cumplimiento de la meta de los productores rurales beneficiados a través de estrategias de inclusión productiva, adelantadas por el Proceso de Capacidades Productivas y Generación de Ingresos.*

Avance: Para la vigencia 2023, el proyecto de inversión que incorporó atención directa en nuevos beneficiarios fue el proyecto "El Campo Emprende" en el marco de la atención exclusiva de Sentencias., se logró la firma de los siguientes convenios y/o contratos los cuales benefician a productores así

-En el marco de la sentencia T-302, se firmaron 4 convenios, donde se benefician 5789 familias que equivale a 39921 personas con 783 unidades productivas.

-En el marco de la sentencia T-622, se firmó 1 convenio, donde se benefician 3002 familias que equivale a 15010 personas con 196 unidades productivas.

En total se benefician 8791 familias que equivale a 54931 personas con 979 unidades productivas.

Nota: Se hace la claridad que el mayor número de beneficiarios (familias) se dio debido a la adición de recursos que se hizo al proyecto. Es decir, de una meta de 1950 familias se pasó a 7537.

## 2. Eficiencia del Proceso de Capacidades Productivas y Generación de Ingresos

(Gastos operativos de la ejecución del proceso de CPI 7 / Gastos proyectados del proceso de CPI )8\* 100= 100%

*Monitorear periódicamente la evolución del costo operativo de la ejecución de los avances en el proceso CPI, con respecto a los recursos asignados en la vigencia*

Avance: Se ejecutó la Auditoría al proyecto FIDA, lo que, sumado a la contratación de personal para apoyar el proceso de cierre del proyecto, dio un valor de \$372 millones lo que equivale a 8% del valor asignado al proyecto que es \$4.793 millones (excluido sentencias)

## 3. Efectividad del Proceso De Capacidades Productivas y Generación de Ingresos

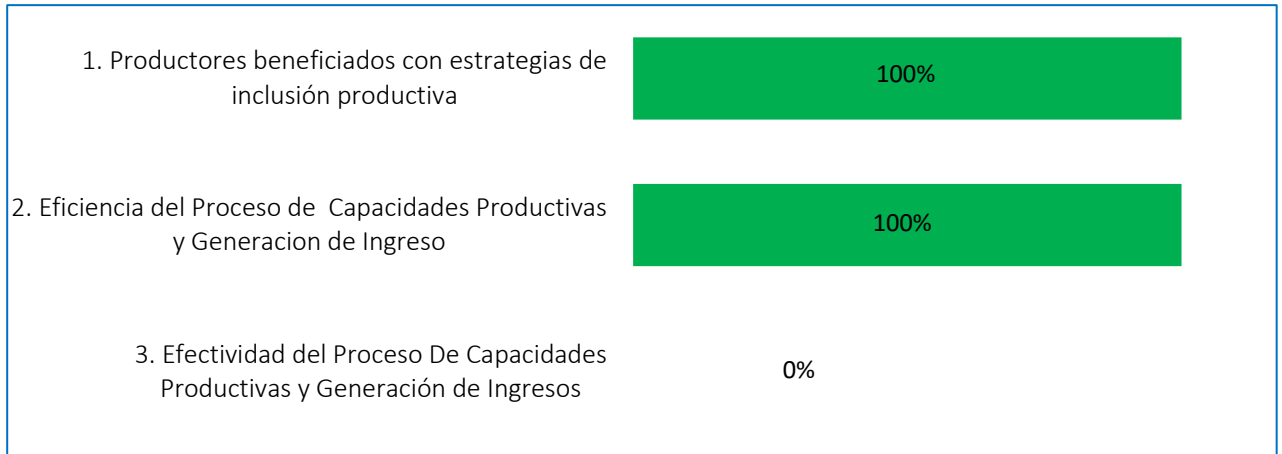
(No. familias con contrato de negocios CPI de la vigencia- No. familias con contrato de negocio vigencia anterior) % / No. familias con contrato de negocio vigencia anterior %] \*100 = %

*Medir el porcentaje de incremento de familias atendidas con generación de capacidades y proyectos productivos para la consolidación de los planes de negocios.*

Avance: Para la vigencia 2023, el proyecto de inversión que incorpora atención directa en nuevos beneficiarios es el proyecto "Construyendo Capacidades Empresariales Rurales, Confianza y Oportunidad" en el marco de la atención exclusiva de Sentencias.

Se reitera que, para la presente vigencia, la cual está orientada al cierre de los actuales proyectos de inversión, no es posible, ni técnicamente adecuado medir el indicador, ya que la meta establecida para la presente vigencia es de 7537 beneficiarios, mientras que la intervención realizada durante el 2022 fue de 16.348 beneficiarios entre Alianzas Productivas y Construyendo Capacidades. Lo cual, de entrada, nos daría una meta negativa y por ende no se podría medir, la esencia del indicador es medir progresividad en la atención y para esta vigencia por el cierre del proyecto esa condición no se daría.

RESULTADOS



## 5. GESTIÓN DE CADENAS AGRÍCOLAS Y FORESTALES

### OBJETIVO DEL PROCESO

---

Formular, coordinar y evaluar las políticas, planes, programas y proyectos para el fortalecimiento de las Cadenas Agrícolas y Forestales con enfoque territorial

### RESPONSABLE

---

Dirección de Cadenas Agrícolas y Forestales

### RESULTADO DEL PROCESO

---

37.5 %

### GESTION REALIZADA POR INDICADOR

Al cierre del presente trimestre no se recibió información por parte del grupo de trabajo responsable de la actividad.

#### 1. Gestión en acuerdos comerciales de las diferentes cadenas

Número de Acuerdos Ejecutados  
----- X 100  
Número de Acuerdos Planeados

Mide el cumplimiento en la gestión de acuerdos comerciales entre los diferentes eslabones de las cadenas.

Acuerdos Ejecutados: 70  
Acuerdos Planeados: 72

Porcentaje de avance: Se realizó Rueda de Negocios en la ciudad de Villavicencio - Meta, Estrategia Nacional de Compras Públicas Locales.

Avance: El reporte de este indicador se hace de forma anual.

#### 2. Eficacia en el cumplimiento del plan de acción de las cadenas productivas en funcionamiento

Acciones Ejecutadas  
----- X 100  
Acciones Planeadas

Acciones planeadas: 20  
Avance logrado: 19  
Porcentaje de avance %.

Avance: Se adelantaron las mesas de trabajo con las organizaciones regionales y/o nacionales de cadena, para poner en marcha los planes de acción de la vigencia 2023.



Las evidencias de los planes de acción que se encuentran en ejecución, no ha sido posible indexar (registrar) en el Sistema de Información de Organizaciones de Cadena -SIOC, toda vez que un complemento que aplica para la plataforma del Ministerio (Microsoft Silverlight), se encuentra fuera de funcionamiento a nivel mundial ([https://download.microsoft.com/download/D/D/F/DDF23DF4-0186-495D-AA35-C93569204409/50918.00/Silverlight\\_x64.exe](https://download.microsoft.com/download/D/D/F/DDF23DF4-0186-495D-AA35-C93569204409/50918.00/Silverlight_x64.exe)), por lo tanto se está estudiando la posibilidad de adoptar otro programa o seguir con la etapa 2 para mejorar y actualizar el SIOC y que se permita evidenciar los planes de acción.

Sin embargo, se creó un Excel para que los secretarios técnicos diligenciaran una matriz donde se pueda evidenciar los avances en cada cadena.

### 3. Eficacia seguimiento fondos

Número de informes de gestión evaluados presupuestalmente 16 / Número de informes de gestión presentados 16 \*100

Avance: Los informes financieros se elaboran en el tercer trimestre de 2023, que corresponde a la información financiera del Primer Semestre 2023.

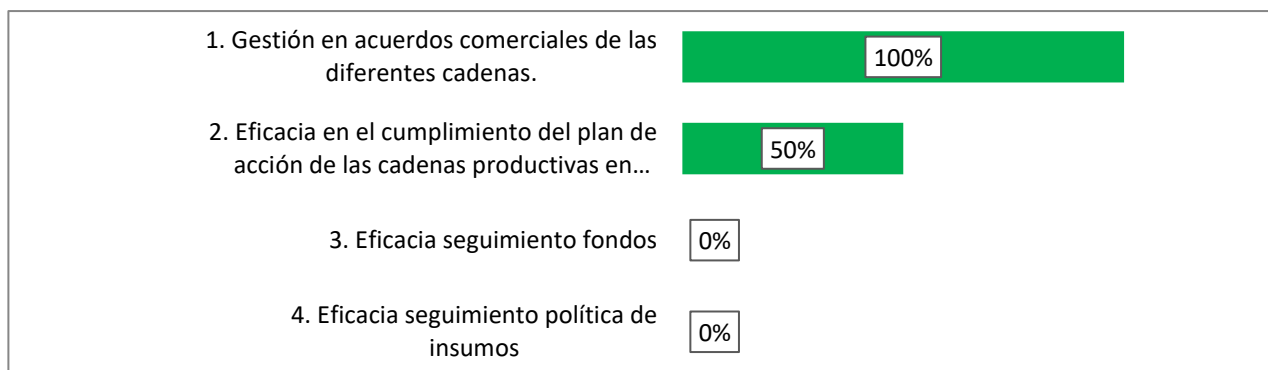
### 4. Eficacia seguimiento política de insumos

Número de informes de seguimiento 4 / Número de informes de seguimiento proyectados 0\*100 = 0%

Mide el cumplimiento en el seguimiento de la política de precios de insumos agrícolas

AVANCE: no ha sido posible realizar el análisis y seguimiento de la información, teniendo en cuenta que los agentes del mercado no han podido registrar los datos correspondientes a los insumos agropecuarios, toda vez, que la plataforma Siria gro desde diciembre de 2022 está presentando fallas. se están adelantando mesas de trabajo con la oficina tics para poder habilitar dicha plataforma y poder emitir el boletín correspondiente, con los datos recolectados. y se contrató un grupo interdisciplinario para adelantar las tareas que se encuentran retrasadas.

## RESULTADOS



## 6. GESTIÓN DE CADENAS PECUARIAS, PESQUERAS Y ACUÍCOLAS

### OBJETIVO DEL PROCESO

---

Formular, coordinar y evaluar las políticas, planes, programas y proyectos para el fortalecimiento de las cadenas pecuarias, pesqueras y acuícolas con enfoque territorial

### RESPONSABLE

---

Dirección de Cadenas Pecuarias, Pesqueras y Acuícolas

### RESULTADO DEL PROCESO

---

97 %

#### GESTION REALIZADA POR INDICADOR

1. Eficacia de la producción en el componente de camarón  
(tn. de camarón producidas / tn. proyectadas periodo en Gestión) \* 100

Medir el cumplimiento de lo proyectado en la producción de camarón en lo corrido de la vigencia.

Toneladas proyectadas en el período: 4.394

Toneladas de camarón producidas en el período: 4.736

Avance: La implementación de estándares internacionales de calidad ha permitido mantener los mercados internacionales, de otra parte, la tasade cambio ha estimulado a las empresas camaroneras a incrementar la producción.

2. Efectividad de la producción de huevo  
(Unidades huevo periodo actual - Unidades huevo periodo anterior) / (Unidades huevo periodo anterior)) \* 100

Medir el crecimiento en la producción de huevo en lo corrido de la vigencia.

Unidades de huevo período anterior: 16.753.914.960

Unidades de huevo período actual: 16.864.390.000

Avance: La producción anual de huevo se calcula con base en el ciclo de encasetamiento de 27 meses, lo que implica que puede variar según el promedio de encasetamiento de cada ciclo. Y cada encasetamientos está sujeto a diversos factores, incluidos los costos de producción, especialmente los relacionados con las materias primas, que influyen en las decisiones de modificar inventarios, proyecciones de encasetamiento o ciclos productivos. Además, la disponibilidad de material genético y la demanda del mercado también juegan un papel crucial en estas variaciones.

3. Efectividad de la producción de leche  
((lts. leche periodo actual – lts. leche periodo anterior) / (lts. leche periodo anterior)) \*100

Medir el crecimiento en la producción de leche en lo corrido de la vigencia.

Litros de leche período anterior: 7.251.258.170

Litros de leche período actual: 7.323.770.752

Avance: 100 %

4. Eficacia de la producción porcina  
(Nro. Animales sacrificados en periodo / Nro. Animales sacrificados proyectado periodo) \* 100

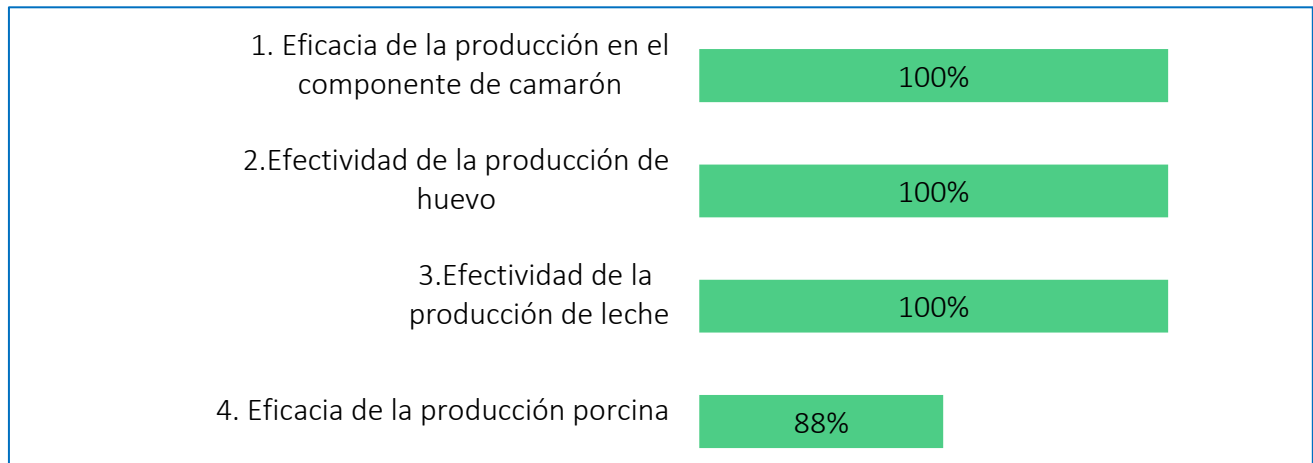
Medir el cumplimiento de lo proyectado para la producción porcina en lo corrido de la vigencia.

Número de animales sacrificados proyectado periodo: 5.896.039

Número de animales sacrificados en periodo: 5.191.348

Avance: Se dispone avance de animales sacrificados hasta noviembre de 2023.

### RESULTADOS



## 7. GESTIÓN DE INNOVACIÓN, DESARROLLO TECNOLÓGICO Y PROTECCIÓN SANITARIA

### OBJETIVO DEL PROCESO

---

Diseñar, hacer seguimiento y evaluar las políticas, programas, planes y proyectos en materia de investigación, innovación, desarrollo tecnológico, sostenibilidad ambiental, cambio climático, sanidad e inocuidad mediante la coordinación con las entidades adscritas, vinculadas, grupos de valor y grupos de interés para garantizar su implementación con un enfoque territorial, mejorando la competitividad en el sector agropecuario, forestal, pesquero y acuícola.

### RESPONSABLE

---

Dirección de Innovación, Desarrollo Tecnológico y Protección Sanitaria

### RESULTADO DEL PROCESO

---

100 %

#### GESTION REALIZADA POR INDICADOR

##### 1. Eficacia en el diseño y evaluación de la formulación de la política publica

(No. De Documentos normativos elaborados 2/ No. De documentos normativos planeados 2) \*100 = 100%

Medir la gestión en la elaboración de la normatividad que regula las políticas públicas en los temas de ciencia, tecnología, innovación, transferencia de tecnología, sanidad e inocuidad y gestión ambiental.

Número de documentos normativos planeados: 2

Número de documentos normativos elaborados: 2

Avance: Se elaboraron los documentos normativos sobre las condiciones de Bienestar Animal en Zocriaderos y Concentraciones Animales, Además de elaborar el documento normativo de modificación del decreto 1500 de 2007.

##### 2. Eficacia en la Propuesta de normas, instrumentos y procedimientos.

(Número de Actos administrativos propuestos 2/ Número de Actos administrativos planeados 2) \*100 = 100%

Medir la eficacia de las acciones tomadas.

Número de Actos administrativos planeados: 2

Número de Actos administrativos propuestos: 2

Avance: Se propusieron los documentos normativos sobre las condiciones de Bienestar Animal en Zocriaderos y Concentraciones Animales, Además de elaborar el documento normativo de modificación del decreto 1500 de 2007.

### 3. Efectividad en el seguimiento a la ejecución de la política.

Número de informes de seguimiento a la política 3/ Número de informes proyectados 3 \*100 = 100%

Número de informes proyectados: 3

Número de informes de seguimiento a la política: 3

Avance: Se elaboró Herramienta de seguimiento y evaluación de la Política Sanitaria, Fitosanitaria y de Inocuidad en el sector agropecuario.

#### RESULTADOS

1. Eficacia en el diseño y evaluación de la formulación de la política pública	100%
2. Eficacia en la Propuesta de normas, instrumentos y procedimientos	100%
3. Efectividad en el seguimiento a la ejecución de la política	100%

## 8. GESTIÓN DE FINANCIAMIENTO Y RIESGOS AGROPECUARIOS

### OBJETIVO DEL PROCESO

Formular, implementar, hacer seguimiento y evaluar políticas e instrumentos de financiamiento tendientes a incentivar la producción y comercialización del sector agropecuario, y la identificación y tratamiento de los riesgos agropecuarios.

### RESPONSABLE

Dirección de Financiamiento y Riesgos Agropecuarios

### RESULTADO DEL PROCESO

6.1%

#### GESTION REALIZADA POR INDICADOR

##### 1. Eficiencia en Seguros

Valor inversiones aseguradas en el campo: \$ 91.980.326.439

Valor subsidio a la prima del seguro agropecuario: \$ 835.397.828.459

Avance: Con corte al 30 de diciembre de 2023 se han pagado 61,592 pólizas con ISA, con un valor otorgado de \$91,980 millones en Incentivos de Seguro Agropecuario, que amparan inversiones por valor total de \$835,397 millones; lo cual arroja un indicador de apalancamiento de 9,08. Es así como

con un \$1 peso en subsidio a la prima pagado por el Gobierno se ha logrado asegurar en el mercado asegurador \$9,08 pesos.

## 2. Eficacia en Seguros

Hectáreas aseguradas año: 5.579.006

Hectáreas sembradas año: 147.597

Avance: Con corte al 30 de diciembre de 2023 se ha asegurado un total de 147,597 hectáreas aseguradas en cultivos agrícolas respecto a un total de hectáreas sembradas de 5,579,006 conforme al reporte estadístico de las evaluaciones agropecuarias (dato proyectado). Lo anterior, indica una cobertura asegurada no superior al 2,65% respecto al total del área sembrada del país

## 3. Eficiencia del Incentivo a la Capitalización Rural – ICR

Valor total proyecto: 104.243.799.337

Valor total ICR comprometido: 313.599.779.353

Avance: Con corte al 30 de diciembre de 2023 se han otorgado 15.099 operaciones de crédito con ICR, con un valor de crédito apalancado de \$272.799 millones de pesos y una inversión de \$ 313.599 millones de pesos. Es así que con un \$1 peso en incentivo al ICR pagado por el Gobierno, se ha logrado en el mercado crediticio \$3,0 pesos.

## 4. Eficiencia del Subsidio al Crédito -Líneas Especiales de Crédito – LEC

Valor total del proyecto \$ 211.202.452.112

Valor total subsidio LEC comprometido \$ 2.018.165.249.087

Avance: Con corte al 30 de diciembre de 2023 se han otorgado 90,248 operaciones de crédito con LEC, con un valor de crédito apalancado de \$1,5 Billones de pesos y una inversión de \$ 2,02 Billones de pesos. Es así que con un \$1 peso en subsidio a la LEC pagado por el Gobierno, se ha logrado en el mercado crediticio \$9,6 pesos.

## RESULTADOS

1.	Eficiencia en Seguros	9.1%
2.	Eficacia en Seguros	2.6%
3.	Eficiencia del Incentivo a la Capitalización Rural – ICR	3.0%
4.	Eficiencia del Subsidio al Crédito -Líneas Especiales de Crédito – LEC	9.6%

## 9. GESTIÓN DE DESARROLLO Y MODERNIZACIÓN DE MERCADOS

### OBJETIVO DEL PROCESO

---

Formular, Coordinar y evaluar las políticas, planes, programas y proyectos orientados a la inserción del sector en el mercado internacional de los productos Agropecuarios; coordinar y evaluar la participación del país en los acuerdos internacionales.

### RESPONSABLE

Oficina Asesora de Asuntos Internacionales

### RESULTADO DEL PROCESO

---

83.3%

### GESTION REALIZADA POR INDICADOR

#### 1. Eficacia en la reglamentación de los contingentes

No. de Contingentes Otorgados en el marco de los acuerdos: 100

No. Contingentes Reglamentados: 100

Avance: De acuerdo a los compromisos adquiridos a través del TLC con México de reglamentar los cupos de exportación de Harina Grañones y Sémola de Trigo, Aceites de Soya, Girasol o Cártamo, Nabo o Colza, Leche y Productos Lácteos correspondientes al décimo tercer año (agosto 2 de 2023 - 1 agosto 2024), otorgados por México a los bienes originarios de Colombia, se reglamentaron a través de las Resoluciones Nos. 00268 y 00269 y 00270 del 11 de agosto de 2023.

#### 2. Eficiencia en la ejecución presupuestal (Inversión)

Avance: Avance: Obligaciones a 31 de diciembre de 2023: 662.145.198 / Valor inicial: 1.200.000.000 = 55%

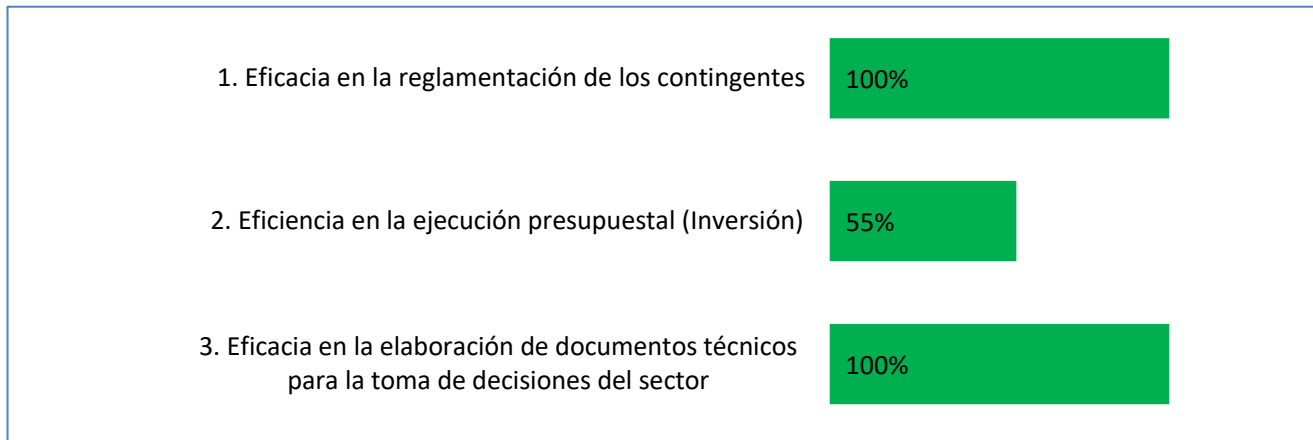
#### 3. Eficacia en el análisis del comportamiento de los acuerdos comerciales

Número de Documentos Proyectados: 2

Número de Documentos Realizados: 2

Se elaboro y divulgo el boletín de seguimiento al Acuerdo comercial con la Unión Europea, analizando los beneficios de este Acuerdo, desde su entrada en vigor a la fecha, teniendo en cuenta la información general del acuerdo, balanza comercial de productos agropecuarios y agroindustriales, admisibilidad, productos exportados e importados y diversificación de exportaciones, retos, recomendaciones, entre otros.

## RESULTADOS



## PROCESOS DE APOYO

Son aquellos que sirven de soporte a los procesos claves y a los procesos estratégicos. En muchos casos, estos procesos son determinantes para conseguir los objetivos de los procesos dirigidos a cubrir las necesidades y expectativas de los clientes o usuarios.

El Ministerio cuenta con 23 indicadores para los procesos de apoyo equivalentes al 31% de los 74 indicadores de proceso de la entidad a 31 de diciembre de 2023.

De estos indicadores, el 91% son de eficacia y el 9% restante son de efectividad.

Tipo	No.
Efectividad	2
Eficacia	21
Total	23



RESULTADO DE LOS PROCESOS DE APOYO

Proceso de apoyo	INDICADORES	META	RESULTADO CON CORTE DICIEMBRE 2023	Promedio acumulado del cumplimiento de los Procesos Misionales
GESTIÓN FINANCIERA	4	100%	99.0%	89.4.%
GESTIÓN JURÍDICA	3	100%	100%	
GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	4	100%	74.2%	
GESTIÓN DE SERVICIOS TIC	4	100%	97.2%	
GESTIÓN PARA LA CONTRATACIÓN	1	100%	91%	
GESTIÓN ENTIDADES LIQUIDADAS	2	100%	100%	
GESTIÓN DE APOYO LOGÍSTICO E INFRAESTRUCTURA	3	100%	79.3%	
ATENCIÓN Y SERVICIO AL CIUDADANO	2	100%	74.5%	

## 1. GESTIÓN FINANCIERA

### OBJETIVO DEL PROCESO

---

Realizar la gestión presupuestal, financiera y contable de la entidad, mediante registro de los hechos económicos, previo seguimiento, verificación y evaluación de estos, para apoyar el logro de los objetivos del Ministerio Agricultura y Desarrollo Rural.

### RESPONSABLE

Secretaría General y Subdirección Financiera

### RESULTADO DEL PROCESO

---

99,0%

#### GESTION REALIZADA POR INDICADOR

##### 1. Eficacia en la ejecución del PAC.

PAC programado: \$ 646.251.338.846,56

Pagos realizados: \$ 628.880.616.617,44

Avance: En el cuarto trimestre del año 2023 se realizaron los pagos de los compromisos adquiridos por el Ministerio según el PAC programado para ello.

##### 2. Eficacia en el pago de las cuentas autorizadas

Pagos exigibles: 3.097

Cuentas pagadas: 3.097

Avance: Este indicador busca establecer la realización del pago efectivo de las cuentas por pagar que, al cumplir los requisitos establecidos para tal fin, se debe gestionar el correspondiente desembolso. En el cuarto trimestre del año 2023, se tramitó el pago de 3097 obligaciones recibidas en el Grupo de Tesorería – Subdirección Financiera, logrando el 100% de los pagos exigibles

##### 3. Eficacia en la legalización de los recursos entregados en administración

Número de reportes de ejecución de convenios incorporados en la contabilidad: 167

Número de reportes de ejecución de convenios: 167

Avance: Para el cuarto trimestre del año 2023, se han recibido 167 informes de ejecución entre estados financieros de Finagro, informes de resoluciones de Banco Agrario, Agrosavia y otros cooperantes con los cuales el Minagricultura presenta saldo de Recursos Entregados en Administración para la ejecución de proyectos, convenios y/o contratos. El Grupo de Contabilidad realiza los comprobantes contables para registrar la ejecución y/o ajustes necesarios según los informes recibidos de acuerdo con la fecha en que se reciben y teniendo presente el cierre trimestral, según calendario de la CGN.

##### 4. Eficacia en la elaboración y presentación de los estados financieros

Informes para entregar durante el periodo: 4

Informes entregados antes de la fecha límite: 4

Avance: El Ministerio observó los cronogramas establecidos para la preparación de la información y transmite los Estados Financieros en la fecha oportuna establecida. El 31 de octubre se cargaron en CHIP los reportes del tercer trimestre 2023. La fecha límite para cargar los Estados Financieros del cuarto trimestre 2023 es el 28 de febrero de 2024. Los estados de situación financiera se publican trimestre vencido, toda vez que los Entes de Control así lo indican.

#### RESULTADOS

1. Eficacia en la ejecución del PAC	97%
2. Eficacia en el pago de honorarios y servicios técnicos	100%
3. Eficacia en la legalización de recursos en administración	100%
4. Eficacia en la entrega anticipada de informes	100%

## 2. GESTIÓN JURÍDICA

### OBJETIVO DEL PROCESO

Apoyar en la interpretación, aplicación de las normas, elaboración de proyectos normativos y demás actos administrativos, así como representar judicial y extrajudicialmente al Ministerio en los procesos que se instauren en su contra o que deba promover, a través de la asesoría y la aplicación de las directrices definidas para el fortalecimiento jurídico con el fin de orientar las actuaciones del sector de acuerdo con la normatividad jurídica vigente

### RESPONSABLE

Oficina Asesora Jurídica

### RESULTADO DEL PROCESO

100 %

### GESTIÓN REALIZADA POR INDICADOR

#### 1. Eficacia en la atención de procesos

Total, de Procesos recibidos (Hechos, Acciones u Omisiones) del MADR: 53  
Procesos atendidos oportunamente del MADR: 53

Avance: se atendieron todos los procesos judiciales notificados

2. Eficacia en atención a consultas y/o conceptos

Total, de conceptos y/o consultas jurídicas Recibidos: 0

Número de conceptos y/o consultas jurídicas atendidos oportunamente: 0

Avance: no se recibieron solicitudes ni se emitieron conceptos.

3. Eficacia en la expedición de la personería jurídica de las empresas comunitarias y asociaciones administrativa

Total, de solicitudes de Personería Recibidas: 5

Número de solicitudes de personerías atendidas Oportunamente: 5

Avance: Se atendió la totalidad de las solicitudes de personería jurídica recibidas.

RESULTADOS

1.Eficacia en la atención de procesos	100%
2.Eficacia en atención a consultas y/o conceptos	100%
3. Eficacia en la expedición de la personería jurídica de las empresas comunitarias y asociaciones administrativa	100%

### 3. GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

#### OBJETIVO DEL PROCESO

Desarrollar integralmente el talento humano del Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural a través del fortalecimiento institucional y mejoramiento continuo de las competencias individuales y colectivas, así como el fomento del autocuidado para el cumplimiento de la misión y funciones asignadas

#### RESPONSABLE

Secretaría General y Subdirección Administrativa

#### RESULTADO DEL PROCESO

74.2 %

#### GESTION REALIZADA POR INDICADOR

##### 1. Eficacia ejecución programa capacitación

Capacitaciones programadas: 100

Capacitaciones realizadas: 100

Resultado: 100%

Avance: Se cumplió con el 100% de las capacitaciones programadas.

##### 2. Eficacia ejecución programa de bienestar

Número de actividades de bienestar programadas: 100

Número de actividades de bienestar realizadas: 100

Resultado: 100%

Avance: Se cumplió con el 100% de las actividades de bienestar programadas

##### 3. Eficacia del desempeño laboral de los funcionarios de carrera administrativa

Número de funcionarios de carrera administrativa evaluados:

Número de funcionarios de carrera administrativa con evaluación:

Resultado:

Avance: Este indicador fue eliminado de la Caracterización, por no ser representativo dentro del Grupo, ya que la planta de personal de la Entidad está conformada en su mayoría por funcionarios vinculados de manera provisional y de libre nombramiento

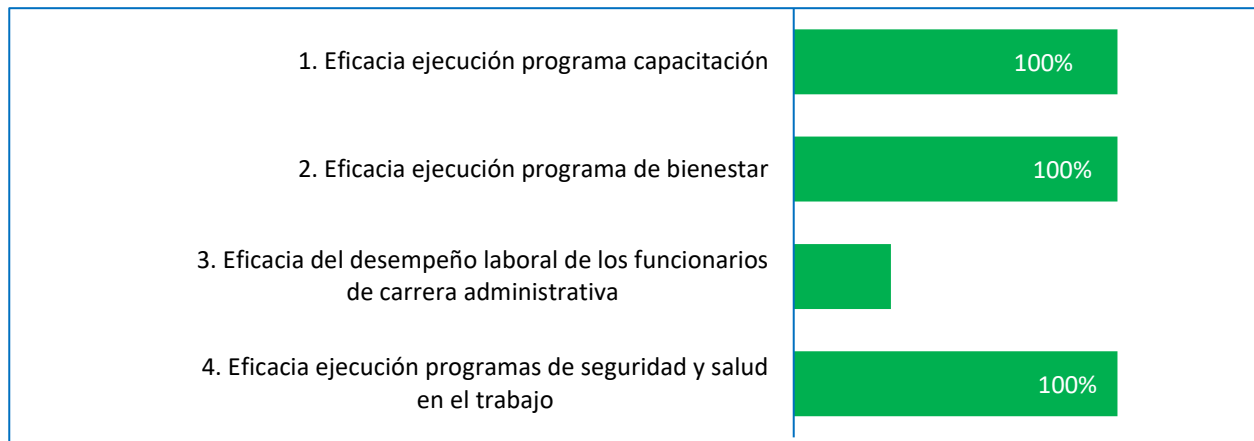
El 3% de los funcionarios de carrera administrativa del Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural se encuentra con evaluación del desempeño laboral entre el rango  $\geq 66$  y  $\leq 89$  y el 97% de los funcionarios de carrera administrativa del Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural supera el rango  $\geq 90$  y  $\leq 100$ . Este indicador es el mismo reportado en el primer trimestre teniendo en cuenta que es anual

##### 4. Eficacia ejecución programas de seguridad y salud en el trabajo

Número de funcionarios que requieren a las actividades de SST: 1830  
Número de funcionarios que asisten a las actividades de SST: 2105  
Resultado: 100%

Avance: Se realizaron actividades en el cuarto trimestre con evidencias que se adjuntan y asistieron en total 389 funcionarios.

RESULTADOS



#### 4. GESTIÓN DE SERVICIOS TIC

##### OBJETIVO DEL PROCESO

---

Prestar los servicios de Tecnología de Información y Comunicaciones, cumpliendo con los niveles de servicio definidos; a través de una operación continua, soporte a los usuarios, administración, mantenimiento e innovación de la infraestructura tecnológica para obtener más beneficios gracias a la digitalización de procesos y a la implementación dinámica de las nuevas tecnologías.

##### RESPONSABLE

---

Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones

##### RESULTADO DEL PROCESO

---

97.2 %

##### GESTION REALIZADA POR INDICADOR

###### 1. Eficacia en la atención de requerimientos al centro de servicios (TEAM)

Total, Requerimientos Recibidos: 4220

Avance: Para el cuarto trimestre del año se registraron 4220 requerimientos para todas las líneas de servicio, de los cuales 4165 fueron resueltos.

Los casos resueltos son aquellos cuyo estado es cumplido o justificado.

###### 2. Eficacia en la realización de cambios del centro de servicios (TEAM)

Total, Cambios Programados: 21

Cambios Realizados exitosos: 20

Avance: Para el cuarto trimestre del año, se programaron 21 cambios en la infraestructura tecnológica, de los cuales 20 fueron ejecutados de manera exitosa.

###### 3. Eficacia en la atención de incidentes al centro de servicios (TEAM)

Total, Incidentes Recibidos: 140

Incidentes atendidos: 137

Avance: En el cuarto trimestre del año se registraron 140 incidentes para todas las líneas de servicio, de los cuales 137 fueron atendidos a satisfacción del usuario final

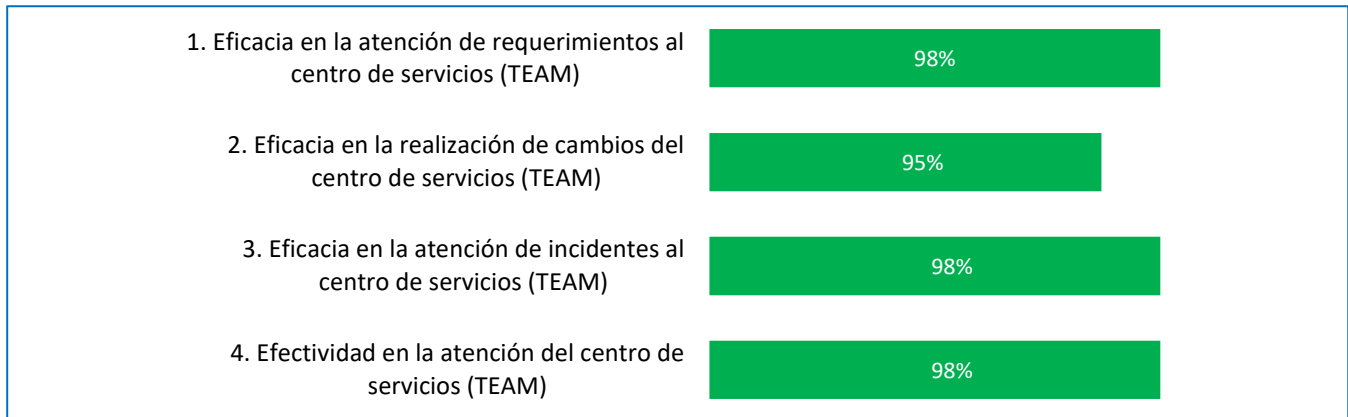
###### 4. Efectividad en la atención del centro de servicios (TEAM)

Sumatoria de la totalidad de las encuestas respondidas por ítem: 585

Sumatoria de respuestas (E, B) dadas (por ítem): 572

Avance: En el cuarto trimestre del año, se obtuvo un 97,8% de satisfacción de los usuarios con relación a la atención recibida desde la mesa de servicios.

## RESULTADOS





## 5. GESTIÓN PARA LA CONTRATACIÓN

### OBJETIVO DEL PROCESO

Realizar actividades Contractuales relacionadas con el Cumplimiento de la Misión Institucional, así como la Adquisición de bienes y servicios relacionados con su gestión

### RESPONSABLE

Secretaria General

### RESULTADO DEL PROCESO

91 %

### GESTION REALIZADA POR INDICADOR

Al cierre del presente trimestre no se recibió información correspondiente al cuarto trimestre por parte del grupo de trabajo responsable de la actividad.

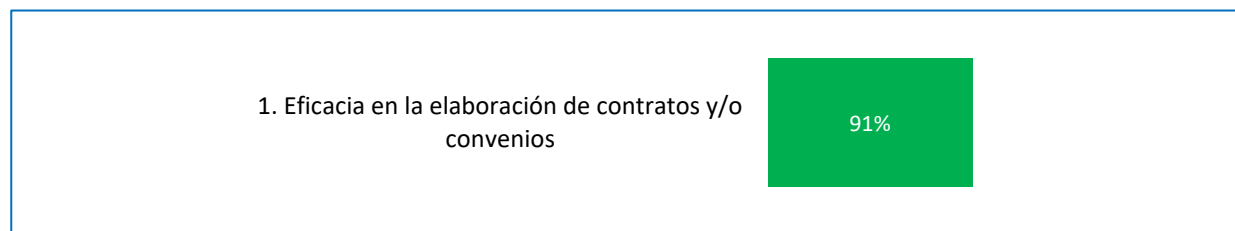
#### 1.Eficacia en la elaboración de contratos y/o convenios

Número de solicitudes de Contratación: 198

Número de Contratos elaborados: 180

Avance: Para el tercer trimestre del 2023 se tiene un resultado del 91%, a la fecha se encuentran pendientes 15 trámites, los cuales corresponden a 2 contrataos de modalidades de selección diferentes a contratación directa por prestación de servicios, y 13 contratos de prestación de servicios.

### RESULTADOS



## 6. GESTIÓN ENTIDADES LIQUIDADAS

### OBJETIVO DEL PROCESO

Atender las solicitudes de los ex funcionarios de las Entidades Liquidadas, que formaban parte del sector agropecuario y que fueron asumidas por el MADR, a través de los canales institucionales, para dar cumplimiento de forma integral a la aplicación de las normas establecidas

### RESPONSABLE

SECRETARIA GENERAL

### RESULTADO DEL PROCESO

100 %

### GESTION REALIZADA POR INDICADOR

1. Eficacia en la atención a las solicitudes de Entidades Liquidadas del sector

Nóminas Programadas: 149

Nóminas Procesadas Oportunamente: 149

Avance: En el periodo comprendido entre el 1o de octubre de 2023 al 30 de diciembre de 2023, se recibieron en el grupo 149 solicitudes relacionadas con las entidades liquidadas del sector (exceptuando certificaciones labores) de las cuales se emitió respuesta en su totalidad (149), emitiendo el respectivo acto administrativo, de acuerdo con el análisis de la petición, quedando este indicador en cumplimiento del 100%.

2. Eficacia en la atención a las solicitudes de certificaciones laborales de vigencias anteriores

Solicitudes de vigencias anteriores: 54

Respuesta a las solicitudes de vigencias anteriores: 54

Avance: A corte de 31 de diciembre de 2022, quedaron pendientes 54 solicitudes relacionadas con certificaciones laborales de los ex funcionarios de las entidades liquidadas, de las en el primer trimestre de año 2023 se dieron respuestas en su totalidad (54), quedando este indicador en cumplimiento del 100 %.

### RESULTADOS

<b>1.Eficacia en la atención a las solicitudes de Entidades Liquidadas del sector</b>	<b>100%</b>
<b>2. Eficacia en la atención a las solicitudes de certificaciones laborales de vigencias...</b>	<b>100%</b>

## 7. GESTIÓN DE APOYO LOGÍSTICO E INFRAESTRUCTURA

### OBJETIVO DEL PROCESO

---

Propender por una buena gestión en el apoyo logístico e infraestructura requerido por los diferentes procesos del Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.

### RESPONSABLE

---

Secretaría General y Subdirección Administrativa

### RESULTADO DEL PROCESO

---

79.3 %

### GESTION REALIZADA POR INDICADOR

#### 1. Eficacia en la atención de servicios de mantenimiento de planta física y parque automotor

Requerimientos Recibidos: 106

Requerimientos Atendidos: 106

Avance: En el cuarto Trimestre de 2023 (1 de octubre a 31 de diciembre) solicitud de ordenes atendidas y recibidas en la planta física fueron 106 requerimientos de la siguiente manera: Plomería 14, cerrajería 5, electricidad 29, reparación mobiliaria 29, reparaciones locativas 7, otros 22.

2 requerimientos de servicios parque automotor solicitadas 107 atendidas 107

#### 2. Eficacia en la oportunidad de solicitudes atendidas

Requerimientos Recibidos: 85

Requerimientos Atendidos: 32

Avance: En el Cuarto Trimestre de 2023 (1 de octubre a 31 de diciembre) se atendieron 85 requerimientos de la siguiente manera:

85 PQRSD de los cuales 32 se atendieron oportunamente, no oportuno 19, anulados 13, 21 sin respuesta vencidos.

35 requerimientos por Correo Electrónico

21 requerimientos por la página web.

29 requerimientos de correspondencia externa radicados.

La información se extrae de los reportes de Atención al Ciudadano de PQRSD y de los reportes estadísticos del SGDEA.

#### 3. Eficacia en la atención de las solicitudes de bienes devolutivos y de consumo

Requerimientos Recibidos: 245

Requerimientos Atendidos: 245

Avance: Para el TERCER TRIMESTRE de 2023, se atendieron el 100% de las solicitudes de recibidas, registrándose en el aplicativo de inventarios del Ministerio un total de 245 movimientos clasificados en inventario de activos (PPE), así: (8) Ingresos de activos (PPE) , Asignación es de activos (8), Traslado y/o Reintegros (150), reclasificaciones (4), cambio de vida útil (1), deterioros (3) y bajas(1) y en inventario consumo Entradas de Consumo (22) y Salidas de Consumo (48).

La información se encuentra disponible en la carpeta compartida ALMACÉN, los boletines movimientos mensuales Almacén de los meses correspondientes y en el Sistema de Información Gestión de Activos e Inventarios. (Novasoft Web)

## RESULTADOS

1. Eficacia en la atención de servicios de mantenimiento de planta física y parque automotor	100%
2. Eficacia en la oportunidad de solicitudes atendidas	38%
3. Eficacia en la atención de las solicitudes de bienes devolutivos y de consumo	100%

## 8. ATENCIÓN Y SERVICIO AL CIUDADANO

### OBJETIVO DEL PROCESO

Atender, orientar y realizar el seguimiento a la oportunidad de respuesta de los requerimientos que presentan los ciudadanos y monitorear su percepción frente a los servicios ofrecidos por el MADR.

### RESPONSABLE

Secretaria General

### RESULTADO DEL PROCESO

74.5%

### GESTION REALIZADA POR INDICADOR

#### 1. Eficacia en atención de peticiones

No. peticiones recibidas: 100

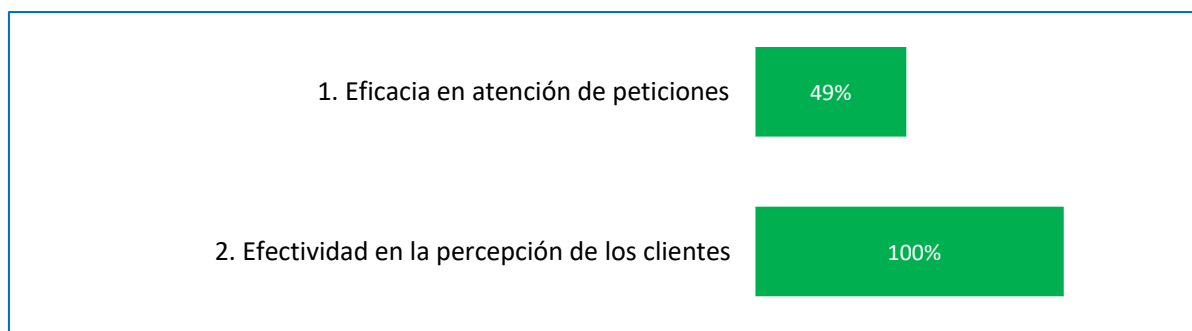
Peticiones atendidas oportunamente: 49

Avance: Las áreas responsables que no cumplieron el 100% de oportunidad de respuesta, para el 4 trimestre 2023 deben analizar y determinar las causas y tomar las medidas pertinentes para superarlos. Las acciones deben estar orientadas a eliminar la causa de la no conformidad, y formalizarlas ante la Administración del Sistema Integrado de Gestión-SIG, para su registro y seguimiento. El grupo atención al ciudadano, realiza el seguimiento a la oportunidad a través de los reportes estadísticos de PQRDS generados por el sistema SGDEA y reporta el avance del indicador

#### 2. Efectividad en la percepción de los clientes

Avance: El valor promedio de satisfacción de los clientes es de 4.5. Este resultado sitúa al Ministerio en nivel ADECUADO, en el grado de satisfacción de los clientes con relación a los servicios/productos ofrecidos

### RESULTADOS



### PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CONTROL

Existen 6 indicadores relacionados con los procesos de evaluación y control equivalentes al 9% de los 74 indicadores de proceso de la entidad a 31 de diciembre de 2023.

De estos indicadores, el 83 % son de eficacia y el 17% son de efectividad.

Tipo	No.
Eficacia	5
Efectividad	1
Total	6

### RESULTADO DE LOS DE EVALUACIÓN Y CONTROL

Proceso Evaluación y control	INDICADORES	META	RESULTADO CON CORTE DICIEMBRE 2023	Promedio acumulado del cumplimiento de los Procesos Misionales
GESTIÓN CONTROL INTERNO	4	100%	100%	100%
2.CONTROL INTERNO DISCIPLIARIO	2	100%	100%	

## 1. GESTIÓN CONTROL INTERNO

### OBJETIVO DEL PROCESO

Garantizar la eficacia y la eficiencia en todas las operaciones promoviendo y facilitando la correcta ejecución de las funciones y actividades definidas para el logro de la misión de la organización.

### RESPONSABLE

JEFE OFICINA DE CONTROL INTERNO

### RESULTADO DEL PROCESO

100%

### GESTION REALIZADA POR INDICADOR

#### 1. Cumplimiento del Programa Anual de Auditoria de la vigencia

Auditorias programadas: 11

Auditorías realizadas en el tiempo establecido: 11

Avance: Con corte al 31 de diciembre de 2023, la Oficina de Control Interno tenía programado en su plan de auditorías los siguientes once (11) ejercicios asociados a este indicador:

- 1) Auditoría Mujer Rural
- 2) Auditoría Cadenas Pecuarias, Pesqueros y Acuícolas
- 3) Orden de Compra No. 96612
- 4) Auditoría al Contrato de Fiducia Mercantil Pagos No. FID072 de 2016
- 5) Gestión Financiera
- 6) Auditoría de Calidad
- 7) Gestión de Cadenas Agrícolas y Forestales
- 8) BIENES PUBLICOS RURALES - Subsidio para la Construcción o Mejoramiento de Vivienda de Interés Social Rural para la Población Rural Nacional.
- 9) Auditoría al Grupo de Representación Judicial y Cobro Coactivo
- 10) Auditoría al Sistema de Gestión de Seguridad de la Información
- 11) Auditoría al Convenio 20220464

Por lo anterior se da cumplimiento a las 11 auditorías programadas para la vigencia 2023

#### 2. Oportunidad de informes presentados en SIRECI

Informes programados: 31

Informes transmitidos: 31

Avance: Con corte al 31 de diciembre la Oficina de Control Interno, realizó treinta y un (31) reportes mediante SIRECI, a saber:

- Transmisión de la cuenta fiscal (1)
- Consolidación y Transmisión del Informe de Gestión Contractual - SIRECI (12)
- Transmisión información Posconflicto (2)
- Transmisión Obras Inconclusas CGR (12)

Acciones de Repetición (2)

Transmisión de la información por SIRECI - Procesos penales por delitos contra la administración pública o que afecten los intereses patrimoniales del estado (2)

### 3. Informe de Evaluación de la Gestión del Riesgo

Meta: 2

Avance: 2

Avance: La Oficina de Control Interno, realizó y comunicó el segundo informe de Seguimiento a la evaluación del Sistema de Administración de Riesgos institucionales de la vigencia 2023. Dando cumplimiento al indicador.

### 4. Cumplimiento de informes de Ley

Informes de Ley programados: 23

Informes elaborados y entregados: 23

Avance: Con corte al 31 de diciembre de 2023, la Oficina de Control Interno tenía programado en su plan de auditorías los siguientes veintitrés (23) ejercicios asociados a este indicador:

Evaluación independiente del estado del Sistemas de CI (2)

Medición MECI / FURAG

Informe PQRDS (2)

Informe Control Interno Contable

Informe evaluación Gestión Institucional (por dependencias)

Informe Derechos de Autor Software

Informe de seguimiento EKOGUI (2)

Informe Austeridad en el Gasto (4)

Reporte e informe seguimiento al estado PM (2)

Informe seguimiento al Plan Anticorrupción (3)

Informe de Seguimiento al Sistema Único de Información de Personal SIGEP

Informe Ley 1712

Informe sobre posibles actos de corrupción (2)

Por lo anterior se da cumplimiento a los 23 informes a realizar en la vigencia 2023)

## RESULTADOS

<b>1. Cumplimiento del Programa Anual de Auditoria de la vigencia</b>	<b>100%</b>
<b>2. Oportunidad de informes presentados en SIRECI.</b>	<b>100%</b>
<b>3. Informe de Evaluación de la Gestión del Riesgo.</b>	<b>100%</b>
<b>4. Cumplimiento de informes de Ley</b>	<b>100%</b>



## 2. CONTROL INTERNO DISCIPLIARIO

### OBJETIVO DEL PROCESO

Proferir autos y fallos mediante la práctica de pruebas, aplicación de los procedimientos establecidos y la Ley para evaluar si la conducta de funcionarios y/o ex funcionarios del MADR y del INCODER constituyen o no responsabilidad disciplinaria

### RESPONSABLE

Secretaría General

### RESULTADO DEL PROCESO

100 %

### GESTION REALIZADA POR INDICADOR

#### 1. Eficacia en la gestión del proceso

Autos inhibitorios, de remisión por competencia o de apertura de proceso disciplinario / # quejas o informes) \* 100

Avance: A las 31 quejas, denuncias e informes recibidos, se les dio el siguiente tramite: Se abrieron 24 proceso disciplinarios (Indagación Previa y/o Investigación Disciplinaria), 4 Autos Inhibitorios y 4 remisiones por competencia a entidades del sector, Comité de Convivencia Laboral y Procuraduría General de la Nación.

#### 2. Eficacia en la gestión del proceso

Actuaciones Disciplinarias tramitadas / Procesos Disciplinarios activos \*100

Avance: Se adelantaron 78 proceso disciplinarios, atendiendo en ellos diferentes actuaciones, entre las que se resaltan: 18 Aperturas de Indagación Previa, 9 Aperturas de Investigación Disciplinaria, 18 Autos de terminación del Procedimiento y Archivo Definitivo, 4 Pliegos de Cargos, 6 Autos de cierre y traslado la Alegatos Precalificatorios, 7 autos de remisión por competencia de Expedientes disciplinarios a la Procuraduría General de la Nación, comunicaciones, recepción de declaraciones, versiones libre, visitas disciplinarias, notificaciones, constancias secretariales, entre otros..

### RESULTADOS

1. Eficacia en la gestión del proceso	100%
2. Eficacia en la gestión del proceso	100%