


SEGUIMIENTO A LAS ESTRATEGIAS PARA LA CONSTRUCCION DEL PLAN ANTICORRUPCION Y DE ATENCION AL CIUDADANO										
Año: 2013										
Entidad: MINISTERIO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL	Estrategia, mecanismo, medidas, etc.	Actividades	Año: 2013			Responsable	Anotaciones			
			abr-30	Agosto 31	dic-31					
	Mapa de riesgos de corrupción.	1. Revisión de los riesgos de los procesos y productos con los responsables del proceso y presentación de los riesgos al Comité de Calidad	Mapa de riesgos institucional publicado en la WEB	Procedimiento Actualizado (30/09/2013)	Mapa de riesgos institucional actualizado	Coordinador de Planeación y Calidad	Teniendo en cuenta que el Ministerio se encuentra en ajuste Institucional, una vez se definan las nuevas Direcciones y Procesos se realizará el ajuste y se definirán los nuevos mapas de riesgos por procesos y de corrupción con la nueva metodología definida por el DAFP.			
		2. Publicación de la matriz de riesgos institucional					La publicación del mapa de Riesgos de Corrupción se realizó el 25 de abril/13 en la página web del MADR. Se encuentra incluido dentro del Mapa de Riesgos Institucional.			
		3. Ajuste y verificación del procedimiento					El Procedimiento de Riesgos fue actualizado en su versión 9 el 29-06-13. Se ajustó la base legal incluyendo la ley 1474 de 2011, se retiró del alcance la frase "y la medición de su efectividad", se ajustaron las condiciones generales (sección 5) y el desarrollo (sección 6), se actualizó el logo del MADR de acuerdo a la nueva imagen y directrices del Manual de Identidad Institucional.			
		1. Coordinar con el DAFP lo referente al estado de los trámites del MADR		Reunión con el coordinador sectorial del DAFP (31/07/2013)			Se coordinó reunión con el Departamento Administrativo de la Función Pública con la persona responsable de los trámites, para revisar los trámites que el MADR tiene registrado en el SUIT II y la migración de estos al SUIT III.			
		2. Revisar y hacer el inventario de los trámites y otros procedimientos administrativos del MADR		Reunión con el coordinador sectorial del DAFP (31/08/2013)		Coordinador Atención al Ciudadano	Se revisaron los trámites inscritos en el SUIT II (tarjetas profesionales y Sello ecológico) con los responsables de las dependencias para evaluar si continúan en la nueva versión del SUIT v.3. Se revisaron otros posibles trámites como son: inscripción de las EPSAGROS, certificaciones de Entidades Liquidadas, otorgamiento contingentes, inscripción de cadenas productivas y expedición personería jurídica).			
	Estrategia Antitrámites.	3. Actualizar en el SUIT III los trámites vigentes en el MADR			SUIT III actualizado (30/09/2013)		Se actualizaron en la nueva versión del SUIT los trámites de Tarjeta Profesional y Sello Ecológico. Se eliminó el servicio red de información y comunicación estratégica del sector agropecuario AGRONET.			
		4. Incluir en el SUIT III, los nuevos trámites y otros procedimientos administrativos identificados en el MADR					Se incluyó en el SUIT III, el trámite de la inscripción de las entidades prestadoras del servicio de asistencia técnica agropecuaria - EPSAGRO, está para aprobación por parte del DAFP, en lo relacionado a las certificaciones de entidades liquidadas, se incluirá en el sistema como otro procedimiento administrativo.			
		1. Definir y diseñar en la nueva página web del Ministerio el link de trámites y servicios			Servicio implementado en la página web		En la nueva página web del MADR, se diseñó el link de trámites y servicios CON LOS COMPONENTES Apoyos e Incentivos, Comercio y Negociaciones, Desarrollo Rural, Crédito Agropecuario, Tarjetas Profesionales, Sello Ecológico, Ventanilla Única Forestal y Certificaciones Laborales de Entidades Liquidadas.			
		2. Definir y diseñar en la nueva página web del Ministerio, el link de atención al ciudadano			Servicio implementado en la página web	Coordinador Grupo de Sistemas - Coordinador Atención al Ciudadano	En la nueva página web del MADR, se diseñó el link de atención al ciudadano con los componentes de PORDS, Consulte su solicitud, Informes de Gestión al Ciudadano, Preguntas Frecuentes, Oferta de Empleos y Foros.			
	Mecanismo para mejorar la atención al ciudadano.	3. Definir y diseñar en la nueva página web del Ministerio, el portal para niños			Servicio implementado en la página web		Está en proceso de implementación la versión de la página web del MADR el portal para niños.			
		4. Definir y diseñar la versión en inglés de la nueva página web del Ministerio			Servicio implementado en la página web		Está en proceso de implementación la versión de la página web del MADR en inglés.			
		5. Definir y diseñar la versión de la página web del Ministerio para móviles			Servicio implementado en la página web		Está en proceso de implementación la versión de la página web del MADR para dispositivos móviles.			
		6. Definir y diseñar el aplicativo para registro de PORDS en la versión de la página web del Ministerio para móviles			Servicio implementado en la página web		Está en proceso de implementación el registro de PORDS en la página web del MADR para dispositivos móviles. Realizando pruebas en dispositivos móviles actualmente se pueden registrar PORDS a través de la página web del MADR.			
	Seguimiento de la Estrategia.	 Jefe de Control Interno Nombre: A. MARLENNE HUERTAS LÓPEZ Firma:								