**Representante de las Universidades cuyas acciones de formación, extensión y/o investigación tengan vínculo con el Sector Agropecuario**

**Información Candidato**

1. Primer Nombre:
2. Segundo Nombre:
3. Primer Apellido:
4. Segundo Apellido
5. Tipo Documento:

* Cédula de ciudadanía \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Cédula de Extranjería: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Número Documento:
2. Lugar de Expedición:
3. Teléfono:
4. Celular:
5. Correo Electrónico:
6. Departamento de Ubicación:
7. Municipio de Ubicación:
8. Universidad por la cual se postula:
9. Departamento, Facultad o dependencia:
10. Cargo que ocupa en la universidad:

* Rector: \_\_\_\_
* Vicerrector delegado por el Rector: \_\_\_\_

1. Profesión:
2. Años de experiencia en temas de innovación, asistencia técnica y/o extensión agropecuaria:
3. Foto:
4. He leído, entiendo y acepto la [política de tratamiento de datos personales](https://www.minagricultura.gov.co/Documents/Politica_Tratamiento_Datos_Personales.pdf) del MADR

Si: \_\_\_ No: \_\_\_

**Criterios para verificar (anexos que se deben adjuntar al formulario)**

1. Hoja de vida con soportes

2. Documento oficial expedido por la Universidad firmado por el Rector, que indique la oferta de programas de formación académica en pregrado y posgrado con vínculos con el Sector Agropecuario, debidamente acreditadas en la estructura curricular ante el Ministerio de Educación Nacional.

3. Documento oficial expedido por la Universidad firmado por el Rector, que indique el abordaje de la extensión agropecuaria o asistencia técnica dentro de la misión de proyección social o como estrategia académica para la formación en programas de pregrado y posgrado.

4. Documento GrupLAC que soporte la presencia de grupos de investigación del Sector Agropecuario, inscritos, categorizados y reconocidos ante el Departamento Administrativo de Ciencia, Tecnología e Innovación, COLCIENCIAS (Opcional).

5. Documento firmado por el rector que acredite la delegación en el vicerrector correspondiente (cuando aplique).

**IMPORTANTE:**

1. Por favor, abstenerse de modificar los campos de texto del formulario (1-19), sólo se debe llenar la información requerida. Los formularios alterados no serán tenidos en cuenta en la convocatoria.
2. La información o soportes que no estén diligenciados correctamente o que estén incompletos, no podrán ser subsanados y por tanto no serán tenidos en cuenta en la convocatoria.
3. Enviar el formulario y anexos para radicación al **Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural en la Carrera 8 No. 12B – 31 Piso 5.** La fecha de radicación deberá ser anterior o igual a la fecha de cierre de la inscripción. La documentación radicada con fechas posteriores no será tenida en cuenta en el proceso de inscripción y de elección.