

	<b>CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO</b>			
	<b>Versión: 11</b>	<b>Página: 1 de 1</b>	<b>FECHA EDICIÓN 29-04-2016</b>	<b>CP-GCO-01</b>

<b>Proceso:</b>	<b>GESTIÓN DE INFORMACION Y DEL CONOCIMIENTO</b>
<b>Responsable:</b>	Ministro - Jefe Oficina Asesora de Planeación y Prospectiva- Jefe de Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones
<b>Objetivo:</b>	Proveer y divulgar información sectorial de manera oportuna y confiable implementando soluciones tecnologicas para el análisis y la formulación de políticas del Sector agropecuario, forestal, pesquero y acuicola.
<b>Alcance:</b>	Cubre desde la definición de las variables a investigar, el acopio de datos, la consolidación de la información, la elaboración y desarrollo del plan estrategico de tecnologias de la información hasta la generación, analisis, evaluación y divulgación de reportes y documentos estadísticos descriptivos

Gobierno Nacional					
Gobierno Nacional	Constitución Política Nacional de Colombia - Artículo 61	Gobierno Nacional	Decreto 2478 de 1999 - Artículo 3, 9 y 16	Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural	Decreto 1985 de 2013
Gobierno Nacional	Decreto 3851 del 2006	Gobierno Nacional	Ley Estatutaria 1266 de 2008	Gobierno Nacional	Decreto 1078 de 2015
Gobierno Nacional	Decreto 3816 de 2003	Gobierno Nacional	Ley Estatutaria 1581 de 2012		
Gobierno Nacional	Decreto 415 de 2016	Gobierno Nacional	Ley 1712 de 2014		

Proveedor	Entradas del Proceso
Proceso Direccionamiento Estratégico Institucional Proceso Gobernabilidad de TICS	Plan estratégico institucional Plan estrategico TIC
Todos los procesos Entidades Adscritas y vinculadas	Plan Estrategico institucional Planes de proyecto

ACTIVIDADES	P H V A	Documentación asociada al desarrollo de la actividad	RESPONSABLE
Definir recursos, actividades, indicadores y controles para el proceso.	P		Jefe Oficina Asesora de Planeación y Prospectiva  Jefe de Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones
Elaborar y mantener actualizado el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información (PETIC)	H		Jefe de Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones

Salidas del proceso	Cliente
Plan de acción del proceso	Proceso Direccionamiento Estratégico Institucional
PETIC actualizado Portafolio actualizado de Sistemas de Información del sector.	Todos los procesos Ciudadanía

*Handwritten signature/initials*

Todos los procesos Entidades Adscritas y vinculadas	Solicitudes de las dependencias sobre requerimientos específicos de información (Software )
Todos los procesos Entidades Adscritas y vinculadas Entes Nacionales y territoriales	Plan estratégico institucional Plan estratégico TIC Requerimientos tecnológicos y Servicios de Información del Ministerio y del Sector
Todos los procesos Entidades Adscritas y vinculadas	Inventario de aplicativos relacionados con la oferta sectorial
Todos los procesos Entidades Adscritas y vinculadas Entidades Nacionales y territoriales	Estadísticas del sector Documentos de análisis. Informes sectoriales
Entidades nacionales e internacionales Todos los procesos	Información sectorial actualizada Diagnósticos, evaluaciones y tendencias del entorno Internacional, nacional y sectorial
Todos los procesos Entidades nacionales y territoriales Entidades Sectoriales	Información sectorial actualizada Plan estratégico de Divulgación y comunicación sectorial
Proceso Gestión de Información y del Conocimiento Proceso de Control Interno a la Gestión	Plan de acción del proceso Informe de Auditorías Internas de Calidad Informe de la Evaluación de gestión
Proceso de Control Interno a la Gestión	Informe de evaluación de gestión. Informe de la auditoría interna de calidad.

Asesorar a las dependencias del Ministerio en la orientación de las posibles soluciones relacionadas con el diseño tecnológico y uso de los Sistemas de información, basado en las necesidades de información del usuario.	H	Procedimiento Implementación y Actualización de Proyectos con Componentes de Tecnología (PR-GCO-02)	Jefe de Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones
Desarrollar los planes de proyectos viabilizados	H		Jefe de Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones
Mantener actualizada la información de la oferta institucional de tecnología del sector	H		Jefe de Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones
Gestión y actualización de la información sectorial	H	Procedimiento Implementación y Actualización de Proyectos con Componentes de Tecnología (PR-GCO-02)	Jefe Oficina Asesora de Planeación y Prospectiva Jefe de Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones
Generar reportes	H	Procedimiento Generación de Reportes Sectoriales (PR-GCO-01) Manual de reportes (MN-PR-GCO-01) Manual de Aplicaciones de Agronet (MN-GCO-03)	Jefe Oficina Asesora de Planeación y Prospectiva
Definir estrategias orientadas a divulgar y comunicar la información sectorial	H	Documento con la estrategia de divulgación y capacitación	Jefe Oficina Asesora de Planeación y Prospectiva
Realizar seguimiento a las actividades planificadas en el proceso y al comportamiento de los indicadores.	V	Procedimiento Medición y Análisis del Desempeño de los Procesos (PR-DEI-10) Aplicativo SISGESTIÓN	Jefe de Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones
Identificar e implementar acciones preventivas, correctivas y de mejora al Proceso.	A	Procedimiento de acciones preventivas, correctivas y de mejora.(PR-SIG-06)	Jefe de Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones

Informe o documento de plan de proyecto	Todos los procesos Entidades Adscritas y vinculadas
Aplicativos entregados y en funcionamiento Documentos relacionados con el proyecto (manuales técnicos y funcionales)	Todos los procesos Entidades Adscritas y Vinculadas
Portafolio actualizado de Sistemas de Información del sector.	Todos los procesos Ciudadanía
Información sectorial actualizada	Proceso Direccionamiento Estratégico Institucional Procesos Misionales Gremios Entidades sectoriales Productores Agropecuarios Ciudadanos
Reportes sectoriales	Proceso Direccionamiento Estratégico Institucional Procesos Misionales Gremios Entidades sectoriales Productores Agropecuarios Ciudadanía
Estrategias de comunicación y divulgación implementadas	Todos los procesos Gremios Entidades sectoriales Productores Agropecuarios Ciudadanía
Reporte plan de acción a través de SISGESTIÓN Reporte de Indicadores	Proceso Direccionamiento Estratégico Institucional
Acciones preventivas, correctivas y de mejora	Proceso Administración del Sistema Integrado de Gestión Proceso Control Interno a la Gestión

TALENTO HUMANO		RECURSO FÍSICO Y TECNOLÓGICO (Equipos, Infraestructura, Software, Hardware, Comunicaciones)	
RECURSO		RECURSO	CONDICIÓN QUE DEBE CUMPLIR
Jefe de Oficina TICS		Hardware(Equipos de Computo, impresión, servidores)	Disponibles
Profesional Especializado		Software (S.O. - Ofimática)	Actualizados
Profesional Universitario		Redes (Comunicaciones unificadas)	Disponibles
Técnico		Espacios físicos	En óptimas condiciones
Auxiliar Administrativo			

INDICADORES					
NOMBRE	RELACIÓN MATEMÁTICA	RESPONSABLE	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	TIPO DE INDICADOR	OBJETIVO
Eficacia del Cumplimiento PETIC del sector	$\frac{\text{Avance de la meta PETIC por periodo}}{\text{Meta proyectada por periodo}} \times 100$	Jefe de Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	SEMESTRAL ACUMULADO	EFICACIA	Medir el cumplimiento en la implementación del programa estratégico de tecnologías de la información y comunicaciones establecido para el sector
Accesos al portal AGRONET www.agronet.gov.co	$\frac{\text{No. de Accesos trimestre actual acumulado}}{\text{Meta No. de Accesos Anual}} \times 100$	Jefe de Oficina Asesora Planeación y Prospectiva	TRIMESTRAL	EFFECTIVIDAD	Informar a través del portal Web de AGRONET a los productores y demás agentes del sector acerca de información relevante del sector agropecuario.
Productores informados a través de la estrategia Celuagronet	$\frac{\text{No. de Productores informados mediante la estrategia Celuagronet trimestre actual acumulado}}{\text{Meta No. de Productores informados mediante la estrategia Celuagronet Anual}} \times 100$	Jefe de Oficina Asesora Planeación y Prospectiva	TRIMESTRAL	EFFECTIVIDAD	Informar a los productores agropecuarios a través del envío de mensajes gratuitos de texto vía celular con información sectorial de interés.
Productores y actores del sector capacitados a través del componente divulgación y comunicación.	$\frac{\text{No. de productores y agentes del sector capacitados trimestre actual acumulado}}{\text{Meta No. de productores y agentes del sector capacitados Anual}} \times 100$	Jefe de Oficina Asesora Planeación y Prospectiva	TRIMESTRAL	EFFECTIVIDAD	Brindar conocimiento a productores y actores del sector agropecuario sobre el uso del portal web agronet y el manejo y aplicación de la información general, estadísticas y servicios.

### HISTORIAL DE CAMBIOS

FECHA	VERSIÓN	DESCRIPCIÓN
16/07/2010	5	Se asoció a la actividad 6 el Procedimiento Medición y Análisis del Desempeño de los Procesos (PR-DEI-10) y se incluyó el cuadro Historial de Cambios
26/09/2012	6	En la actividad (5) se retiró la Encuesta Nacional Agropecuaria-ENA de las salidas del proceso. En la actividad (2) se incluyó como proveedor, la Encuesta Nacional Agropecuaria-ENA ya que ahora el directo responsable es el DANE. Se agregaron a los Productores Agropecuarios y la Ciudadanía como parte de los clientes para las actividades (2,3,4,y 5). En la actividad (3) se agregó el reporte sectorial Agromapas. Se alinearon las salidas del proceso en la actividad (4) con respecto al Plan de Acción. Se agregó la actividad 5 relacionada con la caracterización y envío de mensajes de texto gratuitos con información de interés a los productores sectoriales mediante la Estrategia de CeluAgronet. Atendiendo las observaciones del Icontec, se ajustaron los indicadores del proceso (acceso al portal de Agronet y Productores informados mediante la estrategia CeluAgronet). Se retiraron los indicadores Eficacia en la elaboración de reportes sectoriales, Eficacia en la elaboración de documentos descriptivos y eficacia en la red de información y comunicación estratégica del sector agropecuario dado que son actividades ya estandarizadas. Se actualizó la responsable de aprobación del proceso.
08/04/2013	7	En la Actividad (2) se incluye el Sistema de Información de Precios y de Abastecimiento- SIPSA como un proveedor del proceso, por que actualmente se encuentra bajo responsabilidad del DANE. Se incluye el proceso de Gestión para la Contratación como cliente del proceso en la actividad (6). En la Actividad (4) se retiran de los boletines del SIPSA y los documentos metodológicos de núcleos de las salidas del proceso. En la Actividad (6) se cambia la palabra interventoría por supervisión, y se actualizaron los nombres de los documentos: Procedimiento Contratación (PR-GPC-01) y Manual de Supervisión (MN-GJU-02) en la Documentación asociada al desarrollo de la actividad. En la Actividad (6) se cambia el Informe de interventoría por informe de supervisión en las salidas del proceso. Se ajustó la fórmula de cálculo en los indicadores del proceso (acceso al portal de Agronet y Productores informados mediante la estrategia CeluAgronet).
06/09/2013	8	Actualizar la normatividad que regula el proceso de Gestión del Conocimiento incluyendo la Ley 1581 de 2012, por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales.
16/05/2014	9	Se cambio el nombre de Gestión del Conocimiento por "gestión de información y de conocimiento", se ajustó el alcance, el objetivo, las actividades y los responsables (de acuerdo al decreto 1985 de 2013)
24/07/2014	10	Se actualizó el nombre del documento (MN-GCO-02) a "Manual de bases de datos" y el Procedimiento "implementación y actualización de bases de datos estadísticas en el MADR (PR-GCO-02)" a "Implementación y Actualización de Proyectos con Componentes de Tecnología".
29/04/2016	11	Se actualizo el documento agregando la palabra "divulgar" en el objetivo, tambien se remplazó la palabra "difusión" por "divulgación" en las descripciones del proceso de la parte de información sectorial e igualmente, se modificaron los indicadores para la medición de la estrategia celuagronet, accesos al portal Agronet y se agregó el indicador respecto al componente de divulgación y comunicación de Agronet que hace referencia al tema de las capacitaciones. Se elimina la palabra agromapas. Se actualiza la normatividad vigente incluyendo el decreto 415 de 2016 y la ley de transparencia 1712.

REVISÓ:



**FIDEL ANTONIO TORRES MOYA**  
Jefe Oficina Tecnologías de la Información y las Comunicaciones



**SAMUEL ZAMBRANO CANIZALES**  
Jefe Oficina Asesora de Planeación y Prospectiva

APROBO:



**AURELIO IRAGORRI VALENCIA**  
Ministro de Agricultura y Desarrollo Rural

