



	<h1>CARACTERIZACION DEL PROCESO</h1>	Versión 3
		CP-AMR-01
		FECHA EDICIÓN 24-05-2022

<b>Proceso:</b>	<b>ATENCIÓN INTEGRAL A LA POBLACIÓN MUJER RURAL</b>	<b>Responsable:</b>	<b>VICEMINISTRO DE DESARROLLO RURAL – DIRECTORA DE LA MUJER RURAL</b>
<b>Objetivo:</b>	Orientar la elaboración de las políticas públicas, programas, planes y proyectos para garantizar la inclusión de las mujeres rurales en los procesos de ordenamiento social y productivo, la provisión de servicios de extensión agropecuaria y financieros, y el fomento para el desarrollo de sus actividades productivas, que conduzca a un desarrollo rural equitativo.	<b>Alcance:</b>	Elaboración, seguimiento y evaluación de las políticas públicas e instrumentos que benefician a las mujeres rurales.

Entradas del proceso			Actividades	P H V A	Responsable	Salidas del proceso		
Proveedor		Insumo				Servicio y/o producto	Cliente	
Externo	Interno						Interno	Externo
Gobierno Nacional	Proceso de Direccionamiento Estratégico institucional	Plan Nacional de Desarrollo Plan Estratégico del MinAgricultura Proyecto de inversión de la DMR Directrices del Despacho del VDR	Realizar la planificación estratégica (recursos, actividades e indicadores de seguimiento) asociada al Proceso	P	Director(a) de la Mujer Rural	Plan de Acción e indicadores para cada vigencia	Proceso de Direccionamiento Estratégico Institucional	
Entidades adscritas y vinculadas a MinAgricultura y DANE	Procesos Misionales	Bases de datos primarias y secundarias (Encuestas y diagnósticos)  SIMUR - Sistema de Información de Mujeres	Consolidar y analizar la información estadística sobre políticas, planes, programas y proyectos para las mujeres rurales con enfoque diferencial e	H	Director(a) de la Mujer Rural	Estudios técnicos elaborados  Informe de la caracterización de las mujeres del	Proceso de atención integral a la población mujer rural	Entidades del orden nacional y territorial, la academia, cooperación internacional y

<b>REVISÓ</b>	<b>APROBÓ</b>
 <b>GINA PAOLA PEREZ SOTO</b> Directora de la mujer rural FECHA: 24 de mayo de 2022	 <b>OMAR FRANCO TORRES</b> Viceministro de Desarrollo Rural FECHA: 24 de mayo de 2022

	<b>CARACTERIZACION DEL PROCESO</b>	Versión: 3
		<b>CP-AMR-01</b>
		FECHA EDICIÓN 24-05-2022

Entradas del proceso			Actividades	P H V A	Responsable	Salidas del proceso		
Proveedor		Insumo				Servicio y/o producto	Cliente	
Externo	Interno						Interno	Externo
		Rurales	interseccional			SIMUR		mujeres rurales
Departamento Nacional de Planeación (DNP) Entidades adscritas y vinculadas al MinAgricultura	Procesos Misionales  Proceso de atención integral a la población mujer rural	Plan Nacional de Desarrollo, Plan Estratégico del Ministerio y el sectorial, Plan acción anual, Normatividad, Estudios-técnicos  Inserción de mujeres rurales a la oferta sectorial	Formular políticas públicas e instrumentos (planes, programas y proyectos) que incidan en el bienestar social y económico de las mujeres rurales.	H	Director(a) de la Mujer Rural	Políticas e instrumentos que incidan en el bienestar social y económico de las mujeres rurales.	Procesos Misionales	Entidades adscritas y vinculadas al MinAgricultura  Ciudadanía
Entidades adscritas y vinculadas al MinAgricultura	Procesos Misionales  Proceso de Direcciónamiento estratégico	Plan Estratégico del Ministerio y el sectorial, Plan acción anual, Normatividad, Estudios-técnicos	Realizar el seguimiento y evaluación a las políticas, planes programas y proyectos que incidan en el bienestar social y económico de las mujeres rurales. (Entidades adscritas y vinculadas al MinAgricultura)	H	Director(a) de la Mujer Rural	Informes de seguimiento de política, planes, programas y proyectos.  Documentos y/o informes de supervisión  Informe de resultados de la evaluación de	Procesos Misionales  Proceso de gestión para la contratación	Entidades adscritas y vinculadas al MinAgricultura  Órganos de control  Ciudadanía

	<b>CARACTERIZACION DEL PROCESO</b>		Versión: 3
			<b>CP-AMR-01</b>
			FECHA EDICIÓN 24-05-2022

Entradas del proceso			Actividades	P H V A	Responsable	Salidas del proceso		
Proveedor		Insumo				Servicio y/o producto	Cliente	
Externo	Interno						Interno	Externo
						política		
<p>Miembros del Comité Interinstitucional (Decreto 2145 de 2017)</p> <p>Entidades adscritas y vinculadas al MinAgricultura</p>	<p>Proceso de atención integral a la población mujer rural</p> <p>Procesos misionales</p>	<p>Requerimientos del comité interinstitucional</p> <p>Información sobre la política, planes, programas y proyectos sobre la atención a las mujeres rurales.</p> <p>Portafolio de servicios de rutas de atención vigentes para las mujeres rurales (manuales operativos, decretos, etc.)</p> <p>Canales de comunicación habilitados para la atención.</p>	<p>Realizar la articulación interinstitucional e intersectorial con las entidades a nivel nacional y territorial para orientar y hacer seguimiento a los planes, programas y proyectos dirigidos a las mujeres rurales.</p>	H	Director(a) de la Mujer Rural	<p>Actas y/o informes de las decisiones tomadas en el comité Interinstitucional e instancias asociadas.</p> <p>Plan consolidado: Establecer actuaciones con respecto a las responsabilidades de cada entidad.</p>	<p>Proceso de atención integral a la población mujer rural.</p> <p>Proceso de Atención y servicio al ciudadano-ASC.</p>	<p>Entidades del orden nacional y territorial, y mujeres rurales.</p> <p>Mujeres rurales y otros grupos poblacionales en zonas rurales interesados</p>
	<p>Proceso de direccionamiento estratégico institucional</p> <p>Proceso de atención</p>	<p>Plan de acción del proceso.</p> <p>Indicadores.</p> <p>Información de la ejecución del plan de acción del proceso</p>	<p>Realizar el seguimiento a las actividades planificadas en el proceso y en el desempeño de los indicadores.</p>	V	Director(a) de la Mujer Rural	<p>Reporte de avance del plan de acción y de los indicadores del proceso.</p>	<p>Direccionamiento estratégico direccional.</p> <p>Proceso de control interno a la gestión.</p>	<p>Órganos de control.</p>



## CARACTERIZACION DEL PROCESO

Versión:  
3

CP-AMR-01

FECHA EDICIÓN  
24-05-2022

Entradas del proceso			Actividades	P H V A	Responsable	Salidas del proceso		
Proveedor		Insumo				Servicio y/o producto	Cliente	
Externo	Interno						Interno	Externo
	integral a la población mujer rural  Proceso de control interno a la gestión.  Proceso administración del Sistema Integrado de Gestión SIG	Informe de evaluación de la gestión  Informe auditorías internas de calidad						
Órganos de control y auditorías externas	Proceso de Control Interno a la Gestión  Proceso administración del sistema integrado de gestión.	Informes de auditorías.  Información sobre debilidades detectadas en el proceso y otras fuentes de información.	Identificar e implementar acciones preventivas, correctivas, estableciendo los planes de mejora para el proceso	A	Director(a) de la Mujer Rural	Planes de mejoramiento para el proceso	Proceso de control interno a la gestión.  Proceso administración del sistema integrado de gestión.	Órganos de control.

	<h1>CARACTERIZACION DEL PROCESO</h1>	Versión: 3
		<b>CP-AMR-01</b>
		FECHA EDICIÓN 24-05-2022

REQUISITOS	
Tipo	Detalle
Legal	<b>Interno</b> Las normas publicadas en la página web en el enlace: <a href="https://www.minagricultura.gov.co/SIG/Paginas/buscador-Normograma.aspx">https://www.minagricultura.gov.co/SIG/Paginas/buscador-Normograma.aspx</a>
	<b>Externo</b> Las normas publicadas en la página web en el enlace: <a href="https://www.minagricultura.gov.co/SIG/Paginas/buscador-Normograma.aspx">https://www.minagricultura.gov.co/SIG/Paginas/buscador-Normograma.aspx</a>
Técnicos	<b>MIPG</b> <b>Políticas:</b> Política de Planeación institucional; Política de Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público; Política de Servicio al ciudadano; Política de Participación ciudadana en la Gestión Pública; Política de Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción.
	<b>ISO 9001</b> <b>Numerales:</b> 4.4 y 4.4.1; 5.1.2 y 5.3; 7.1 y 7.1.6; 8; 9.1 y 9.1.1; 10.
	<b>ISO 27001</b> <b>Numerales:</b> 4.4; 5.3; 6.1.2 y 6.1.3; 7.1 y 7.4; 8; 9.1; 10.
	<b>SG-SST (Decreto 1072 de 2015)</b> Decreto de 1072 de 2015- Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, artículos:2.2.4.6.5; 2.2.4.6.8; 2.2.4.6.10; 2.2.4.6.15; 2.2.4.6.18; 2.2.4.6.25; 2.2.4.6.28; 2.2.4.6.32; 2.2.4.6.33; 2.2.4.6.34.
	Resolución 312 de 2019 del Ministerio de Trabajo.
Otros	

DOCUMENTOS DEL SIG QUE APLICAN AL PROCESO (procedimientos, instructivos y otros)
<p>Los documentos aplicables al proceso son los publicados en la página WEB y se pueden consultar a través del siguiente enlace:</p> <p><a href="https://www.minagricultura.gov.co/SIG/Paginas/buscador-SIG.aspx?MP=3&amp;PR=24">https://www.minagricultura.gov.co/SIG/Paginas/buscador-SIG.aspx?MP=3&amp;PR=24</a></p> <p>Seleccionando en “mostrar” la opción “documentos del proceso”, se puede consultar la relación de documentos propios del proceso y en la opción “documentos transversales” se puede consultar los documentos de otros procesos, los cuales, son aplicables a este proceso.</p>

	<b>CARACTERIZACION DEL PROCESO</b>	Versión: 3
		<b>CP-AMR-01</b>
		FECHA EDICIÓN 24-05-2022

RECURSOS NECESARIOS			RIESGO ASOCIADOS AL PROCESO	
Tipo	Que se necesita	Control	Clase	Riesgos asociado o documento donde se especifica
Humanos	Subdirector, profesionales especializados, profesionales, secretaria y contratistas	Manual de funciones	Institucionales y de corrupción	Matriz de riesgos del proceso publicado en la página WEB en el link: <a href="http://planeación.control.y.gestión/Sistema%20Integrado%20de%20Gestión%20-%20SIG/riesgos/">//planeación, control y gestión/Sistema Integrado de Gestión – SIG/riesgos/</a> dentro de la carpeta “mapa de procesos”
Tecnológicos	Computadores, impresoras, escáneres	Actualizados, disponibles	Seguridad de la información	Matriz de riesgos del proceso publicado en la página WEB en el link: <a href="http://planeación.control.y.gestión/Sistema%20Integrado%20de%20Gestión%20-%20SIG/riesgos/">//planeación, control y gestión/Sistema Integrado de Gestión – SIG/riesgos/</a> dentro de la carpeta “mapa de procesos”.
Financieros	Plan de adquisiciones		Seguridad y salud en el trabajo	Matriz de Riesgos de Identificación de peligros, valoración de riesgos y determinación de controles
Infraestructura	Espacio físico	Óptimas condiciones		

INDICADORES					
NOMBRE	OBJETIVO	RELACIÓN MATEMÁTICA	RESPONSABLE	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	TIPO DE INDICADOR
Eficacia en la elaboración de documentos de lineamientos técnicos	Medir el número de documentos de lineamientos técnicos elaborados	Número de documentos de lineamientos técnicos elaborados / número de documentos de lineamientos técnicos planeados	Director(a) de la Mujer Rural	Semestral	Eficacia
Eficacia en la elaboración de documentos de estudios técnicos, planes, programas o proyectos	Medir el número de documentos de estudios técnicos, planes, programas o proyectos.	Número de documentos de estudios técnicos, planes, programas o proyectos elaborados/ Número de documentos de estudios técnicos, planes, programas o proyectos planeados	Director(a) de la Mujer Rural	Semestral	Eficacia
Eficacia en la elaboración de documentos de seguimiento o evaluación a políticas, planes, programas y proyectos.	Medir el número de documentos de seguimiento o evaluación a políticas, planes, programas y proyectos.	Número de documentos de seguimiento o evaluación elaborados sobre políticas, planes, programas y proyectos elaborados/ Número de documentos de seguimiento o evaluación elaborados sobre políticas, planes, programas y proyectos planeados	Director(a) de la Mujer Rural	Semestral	Eficacia

	<h2>CARACTERIZACION DEL PROCESO</h2>	Versión: 3
		<b>CP-AMR-01</b>
		FECHA EDICIÓN 24-05-2022

HISTORIAL DE CAMBIOS		
FECHA	VERSIÓN	DESCRIPCIÓN
11-12-2017	1	Versión inicial
04-12-2019	2	Ajuste de: el formato conforme al nuevo modelo de MIPG, objetivo, normatividad, actividades e indicadores del proceso.
24-05-2022	3	Se realizó revisión integral de la Caracterización del Proceso, ajustándola a los lineamientos normativos y del Sistema Integrado de Gestión.