

 Libertad y Orden Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural República de Colombia	<b>PROCEDIMIENTO</b>	VERSIÓN 5
	<b>Para la creación de un usuario en el SIIF</b>	PR-GFI-01 FECHA EDICIÓN 28-02-2011

### 1. OBJETIVO

Establecer las actividades, decisiones y controles para la creación de un nuevo usuario en el sistema Integrado de Información Financiera SIIF.

### 2. ALCANCE

Inicia con la recepción de la solicitud de creación del usuario por parte del coordinador de grupo o jefe de la dependencia y por solicitud de la administración SIIF-Nación de Minhacienda en los casos que haya lugar y finaliza con la comunicación de la clave para acceder al Sistema (VPN).

### 3. BASE LEGAL

Normatividad Sobre Operatividad y Manejo del Sistema Integrado de Información Financiera SIIF

### 4. DEFINICIONES

#### 4.1 SIIF

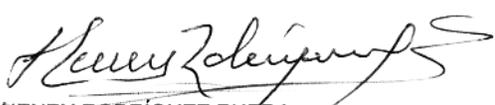
Sistema Integrado de Información Financiera. El Sistema Integrado de Información Financiera SIIF Nación es una herramienta modular automatizada que integra y estandariza el registro de la gestión Financiera Pública, con el fin de propiciar una mayor eficiencia en el uso de los recursos de la Nación y de sus entidades descentralizadas, y de brindar información oportuna y confiable. (artículo 2 decreto 2789/2004)

#### 4.2. VPN

Red privada virtual (virtual private network) tecnología que permite conectar los componentes de una red sobre otra red. Las VPNs logran esto al permitir que el usuario haga un canal a través de internet u otra red pública de tal forma que permita a los participantes del canal disfrutar de la misma seguridad y funciones que antes sólo estaban disponibles en las redes privadas. (numeral 7.1 administración usuarios SIIF Nación)

### 5. CONDICIONES GENERALES

- a. Conocer el software SIIF para crear un usuario nuevo en el sistema Integrado de Información Financiera SIIF.
- b. Este procedimiento se aplica cada vez que se requiera crear un usuario nuevo en el Sistema SIIF.
- c. Deben tener las competencias correspondientes para la ejecución del procedimiento.
- d. Garantizar la infraestructura con equipos, software, Hardware, necesaria para el desarrollo del procedimiento.

Revisó:  JULIO IGNACIO GUTIERREZ VARGAS COORDINADOR CENTRAL DE CUENTAS Fecha: 28-02-2011	Aprobó:  HENRY RODRÍGUEZ RUEDA SUBDIRECTOR FINANCIERO Fecha: 28-02-2011
---	---

 Libertad y Orden Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural República de Colombia	<b>PROCEDIMIENTO</b>	VERSIÓN 5
	<b>Para la creación de un usuario en el SIIF</b>	<b>PR-GFI-01</b>
		FECHA EDICIÓN 28-02-2011

## 6. DESARROLLO

Nº	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	DOCUMENTO
1	Recibe la solicitud de creación del usuario mediante formato solicitud de creación y novedades de usuarios SIIF F01-PR-GFI-01 comunicación de la Administración SIIF - Nación de Minhacienda	Secretaria de la Coordinación del SIIF Entidad o Funcionario Competente	Formato Solicitud de Creación y Novedades de Usuarios SIIF F01-PR-GFI-01 o Comunicación de la Administración SIIF Minhacienda
2	Si el usuario es contratista verifique que el contrato contenga cláusula de confidencialidad. ©	Coordinador Del SIIF Entidad	
3	Si tiene cláusula de confidencialidad, retorne a la actividad numero 1. Si no tiene cláusula de confidencialidad se rechaza la solicitud.	Secretaria	
4	Solicite mediante memorando a los coordinadores o jefes de área usuarios del sistema, apoyo en la capacitación del posible nuevo usuario en cada uno de los perfiles.	Coordinador del SIIF de la entidad	Memorando
5	Mediante memorando indicar al nuevo usuario como acceder al material de estudio o la forma como debe prepararse para la evaluación.	Coordinador del SIIF de la entidad	Memorando
6	Verifique que se realice la capacitación correspondiente a través de la certificación suscrita por los coordinadores o jefes de las áreas responsables. ©	coordinador del SIIF entidad	Certificación de capacitación
7	Realice evaluación escrita, previo acuerdo con el usuario de la fecha y hora de la misma.	Coordinador del SIIF de la entidad	Evaluación
8	Si aprobó la evaluación, imprima reporte transacciones por perfil y envíe al jefe inmediato para que determine las restricciones.	Coordinador SIIF - Entidad.	Reporte transacciones por perfil
9	Recibe y Firma reporte Diligenciado de Transacciones Por Perfil. ©	Coordinador SIIF Entidad	Reporte diligenciado de transacciones por perfil
10	Solicite la creación del usuario al funcionario con perfil registrador SIIF - entidad; a través del formato de solicitud administración de usuarios, adjuntando reporte transacciones por perfil. Si no aprobó el examen retorne a la actividad 6.	Coordinador SIIF Entidad	Formatos de Solicitud Administración de Usuarios, Reporte Transacciones por Perfil

 <p>Libertad y Orden Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural República de Colombia</p>	<b>PROCEDIMIENTO</b>	VERSIÓN 5
	<b>Para la creación de un usuario en el SIIF</b>	<b>PR-GFI-01</b>
		FECHA EDICIÓN 28-02-2011

11	Crea en el sistema el nuevo usuario.	Registrador SIIF-Entidad	
12	Imprime y envía reporte de Solicitud de Autorización y Mantenimiento de Usuarios al Coordinador SIIF de la Entidad	Registrador SIIF-Entidad	Reporte De Solicitud de Autorización y Mantenimiento de Usuarios
13	Verifica que los datos del reporte concuerden con la Solicitud de creación de Usuario realizada previamente. ©	Coordinador SIIF-Entidad	
14	Si se registro bien la solicitud de creación de usuarios en el sistema, envíe mediante correo electrónico citando numero de solicitud de autorización a la administración SIIF Nación de Minhacienda, así como en forma física los documentos soportes del usuario.	Coordinador SIIF-Entidad	Oficio remitario
15	Verifique en el SIIF la aprobación e imprime los reportes. ©	Registrador SIIF-Entidad	Reportes clave de usuario y aceptación cuenta de usuario
16	Imprime reportes de clave de usuario y de aceptación cuenta de usuario, y entrega la clave al usuario y obtiene firma del usuario; si el funcionario es usuario del SIIF II, debe estar pendiente del correo electrónico suministrado en el formato de creación de usuarios SIIF II, ya que a través del mismo le será remitida la clave por la Administración SIIF de Minhacienda	Registrador SIIF-Entidad	Reporte clave de usuario y aceptación cuenta de usuario y/o correo electrónico informando la nueva clave según corresponda
17	Si el nuevo perfil requiere certificación digital, solicite a la Entidad contratada por el Ministerio de Agricultura la expedición de la misma a través de oficio suscrito por el Secretario General (adjuntando dispositivo token cuando haya lugar); la cual será entregada en forma personal al usuario.	Coordinador SIIF-Entidad	Oficio de solicitud de expedición de certificación digital.
18	Solicite vía telefónica clave VPN para el nuevo usuario a la administración SIIF de Minhacienda, si es usuario del SIIF I	Coordinador SIIF-Entidad	
19	Comunique al usuario la clave VPN asignada indicando que debe cambiarla en forma inmediata por seguridad con copia del reporte transacciones por perfil.	Coordinación SIIF-Entidad	

## 7. DOCUMENTOS DE REFERENCIA

- Manual Administración Entidades usuarias SIIF – Nación
- F01-PR-GFI-01 Formato de Solicitud de Creación y novedades de usuarios SIIF

 Libertad y Orden Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural República de Colombia	<b>PROCEDIMIENTO</b>	VERSIÓN 5
	<b>Para la creación de un usuario en el SIIF</b>	<b>PR-GFI-01</b>
		FECHA EDICIÓN 28-02-2011

## 8. HISTORIAL DE CAMBIOS

Fecha	Versión	Descripción
23-11-2007	2	Cambios en las actividades y designación de responsables
18-06-2009	3	Se ajustó la actividad 1
09-11-2009	4	Se ajustó la Base Legal, las actividades del cuadro de desarrollo y los documentos de referencia.
28-02-2011	5	Se identificaron las actividades de control.