

 Libertad y Orden Republica de Colombia MINISTERIO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL	PROCEDIMIENTO	VERSIÓN 2
	Programación marco de gasto del mediano plazo	PR-DEI-05
		FECHA EDICIÓN 23-11-07

1. OBJETIVO

Establecer las actividades y decisiones necesarias para la programación del Marco de Gastos de Mediano Plazo – techo de gastos para 4 años del Ministerio y de las entidades adscritas, como un instrumento para articular el diseño de políticas, la planeación de mediano plazo (4 años) y la programación presupuestal anual.

2. ALCANCE

Inicia con la recepción del instructivo del DNP y Minhacienda para la elaboración de la propuesta del Marco de Gasto de Mediano Plazo y finaliza con la aprobación del MGMP.

3. BASE LEGAL

- Ley 819 de 2003
- Decreto Reglamentario 4730 de 2005
- Decreto Reglamentario 1957 de 2007

4. DEFINICIONES

4.1 CONPES

Consejo Nacional de Política Económica y Social

4.2 DNP

Departamento Nacional de Planeación.

4.3 MINHACIENDA

Ministerio de Hacienda y Crédito Público

4.4 MGMP

Marco de Gasto de Mediano Plazo

OBSOLETO

5. CONDICIONES GENERALES

- a. Conocer las leyes y normas de presupuesto y las que regulan la programación del Marco de Gastos de Mediano Plazo
- b. Este procedimiento aplica permanentemente.
- c. Garantizar una estructura de infraestructura, con equipos, software, Hardware, necesarias para el desarrollo del procedimiento.

Revisó: DANIEL NEREA GÓMEZ COORDINADOR SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL	Aprobó: ALBA SÁCHEZ RÍOS DIRECTORA DE PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL
Fecha: 23-11-2007	Fecha: 23-11-2007

 Libertad y Orden República de Colombia MINISTERIO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL	PROCEDIMIENTO	VERSIÓN 2
	Programación marco de gasto del mediano plazo	PR-DEI-05
		FECHA EDICIÓN 23-11-07

6. DESARROLLO

Nº	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	DOCUMENTO
1	Recibe el instructivo del DNP Y MHCP para la elaboración de la propuesta de MGMP del Sector.	Director de Planeación	Instructivo DNP Y MHCP
2	Analice instructivo y determina requerimientos internos y de las entidades adscritas para la elaboración de la propuesta del Marco de Gasto de Mediano Plazo del Sector	Director de Planeación y Coordinador Grupo de Análisis y Seguimiento Presupuestal	Oficio y Correo Electrónico
3	Compile y verifique la información del sector y analice la consistencia de los documentos. Si los documentos no son consistentes retorne a la actividad 2.	Director de Planeación y Coordinador Grupo de Análisis y Seguimiento Presupuestal	Formato requerimientos MGMP del sector.
4	Si los documentos son consistentes, elabore borrador a partir de inflexibilidades y documentos de política del mediano plazo para su discusión en los grupos de trabajo sectoriales y ajustes si fuera el caso.	Director de Planeación y coordinador grupo de análisis y seguimiento presupuestal	Formatos del MGMP
5	Si los documentos requieren ajustes retorne a la actividad 4. Si los documentos no requieren ajustes; analice y defina la propuesta preliminar del Marco de Gasto de Mediano Plazo del Sector.	Viceministro y Director de Planeación	Formatos del MGMP
6	Presente y discuta la propuesta final del MGMP con el líder sectorial del MGMP.	Ministro, Viceministro, Comité de Gabinete	Formatos del MGMP
7	Si la propuesta requiere ajustes retorne a la actividad 5, Si la propuesta no requiere ajustes, tome la decisión sobre la propuesta de MGMP.	Ministro	
8	Presente para aprobación la propuesta del documento del MGMP al CONPES en Consejo de Ministros.	Ministro en Consejo de Ministros con DNP, MHCP	Propuesta MGMP

7. DOCUMENTOS DE REFERENCIA

- Marco de Gasto de Mediano Plazo



Libertad y Orden
Republica de Colombia
MINISTERIO DE
AGRICULTURA Y
DESARROLLO RURAL

PROCEDIMIENTO

VERSIÓN
2

Programación marco de gasto del mediano plazo

PR-DEI-05

FECHA EDICIÓN
23-11-07

8. HISTORIAL DE CAMBIOS

Fecha	Versión	Descripción
23-11-2007	2	Se ajustó la columna documento.

OBSOLETO

