



El campo es de todos

Minagricultura

# CARACTERIZACION DEL PROCESO

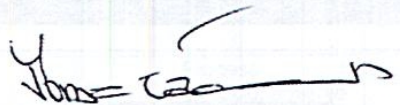
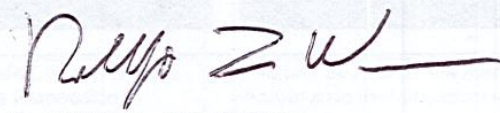
Versión  
12

CP-DEI-01

FECHA EDICIÓN  
31-05-2022

<b>Proceso:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL</b>	<b>Responsable:</b>	<b>Ministro de Agricultura y Desarrollo Rural</b>
<b>Objetivo:</b>	Definir las estrategias y el presupuesto necesario para orientar al Ministerio y a las entidades en el logro de los objetivos sectoriales, bajo parámetros de eficiencia, eficacia y efectividad a través de servicios y bienes con el fin de satisfacer las necesidades de los usuarios.	<b>Alcance:</b>	Desde la identificación de la situación actual del sector y las necesidades de la población rural, hasta la definición de objetivos, estrategias, metas, presupuesto, seguimiento y análisis de la política sectorial.

Entradas del Proceso			ACTIVIDADES	P H V A	Responsable	Salidas del proceso		
Proveedor		Insumo				Servicio y/o producto	Cliente	
Externo	Interno						Interno	Externo
Entidades nacionales Entidades internacionales	Procesos Misionales	Caracterización de los grupos de interés y sus necesidades y expectativas. Diagnósticos, evaluaciones y tendencias del entorno Internacional, nacional y sectorial. Documentos CONPES. Normativa. Estadísticas del Sector Agropecuario.	Definir los lineamientos estratégicos y la planificación del Sector Agropecuario, Acuicola, Pesquero y de Desarrollo Rural.	P	Ministro Viceministros Jefe Oficina Asesora de Planeación y Prospectiva.	Plan Nacional de Desarrollo Agropecuario. Plan Estratégico Sectorial. Plan Estratégico Institucional. Plan de Acción Anual.	Todos los Procesos	Departamento Nacional de Planeación. Ministerio de Hacienda y Crédito Público. Grupos de interés.

REVISÓ	APROBÓ
 Nombre: <b>Jorge Hernando Cáceres Duarte</b> Cargo: Jefe Oficina Asesora de Planeación y Prospectiva Fecha: 31-05-2022	 Nombre: <b>Rodolfo Enrique Zea Navarro</b> Cargo: Ministro de Agricultura y Desarrollo Rural Fecha: 31-05-2022

## CARACTERIZACION DEL PROCESO

Versión  
12

CP-DEI-01

FECHA EDICIÓN  
31-05-2022

Entradas del Proceso			ACTIVIDADES	P H V A	Responsable	Salidas del proceso		
Proveedor		Insumo				Servicio y/o producto	Cliente	
Externo	Interno				Interno		Externo	
Entidades nacionales Entidades internacionales	Procesos Misionales	Diagnósticos, evaluaciones y tendencias del entorno Internacional, nacional y sectorial. Información estadística.	Participar y coordinar con las instancias competentes, en la elaboración de diagnósticos, estudios, análisis de variables macroeconómicas y sectoriales, en materia de desarrollo agropecuario y rural, para la toma de decisiones estratégicas.	H	Jefe Oficina Asesora de Planeación y Prospectiva.	Documentos Estratégicos. Documentos CONPES. Documentos Técnicos.	Procesos Misionales.	Ciudadanos. Gremios. Entidades Sectoriales.
DANE Gremios	Procesos Misionales	Estadísticas del sector.	Analizar e interpretar la información y las estadísticas que arrojan los sistemas de información del sector agropecuario.	H	Jefe Oficina Asesora de Planeación y Prospectiva.	Boletines. Bases de Datos. Informes Estadísticos.	Procesos Misionales.	Ciudadanos. Entidades de orden Nacional y entes territoriales. Entidades Sectoriales. Gremios. Asociaciones.
Entidades Adscritas. Departamento de Planeación Nacional. Ministerio de Hacienda y Crédito Público.	Todos los Procesos.	Proyectos de inversión del Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural y de las Entidades Adscritas.	Coordinar la programación, elaboración y presentación de los proyectos de inversión a ser incluidos en el plan operativo anual de inversiones y emitir concepto de viabilidad.	H	Secretario General. Jefe Oficina Asesora de Planeación y Prospectiva.	Presupuesto de Inversión del Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.	Todos los procesos.	Entidades adscritas.
Ministerio de Hacienda y Crédito Público -	Todos los Procesos	Requerimientos de presupuesto de funcionamiento.	Consolidar el anteproyecto de presupuesto de funcionamiento y presentarlo al MHCP.	H	Secretario General Jefe Oficina Asesora	Anteproyecto del presupuesto de funcionamiento del Ministerio de Agricultura y		Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

 <b>El campo es de todos</b> Minagricultura	<h2>CARACTERIZACION DEL PROCESO</h2>	Versión 12
		<b>CP-DEI-01</b>
		FECHA EDICIÓN 31-05-2022

Entradas del Proceso			ACTIVIDADES	P H V A	Responsable	Salidas del proceso		
Proveedor		Insumo				Servicio y/o producto	Cliente	
Externo	Interno						Interno	Externo
MHCP.					de Planeación y Prospectiva.	Desarrollo Rural.		
	Todos los Procesos	Información registrada en el SPI del avance de la ejecución de los Proyectos de Inversión.	Verificar y monitorear la información registrada en el sistema de información - SPI por los responsables de los proyectos de inversión del Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.	H	Jefe Oficina Asesora de Planeación y Prospectiva.	Informes de las principales situaciones registradas en el aplicativo – SPI.	Responsable de los proyectos de Inversión.	Departamento Nacional de Planeación. Ciudadanía en General.
	Todos los procesos	Reportes de Evaluaciones del FURAG. Entradas del proceso mencionadas en el procedimiento de revisión del Sistema Integrado de Gestión (PR-DEI-06)	Definir el direccionamiento estratégico del Sistema Integrado de Gestión	H	Comité de Institucional de Gestión y Desempeño. Secretario General.	Documentos Estratégicos. Divulgaciones. Actas del Comité Institucional de Gestión y Desempeño.	Todos los procesos	
Entidades Sectoriales	Todos los Procesos	Informes de gestión.	Coordinar y consolidar el informe de resultados de la gestión institucional y sectorial.	H	Jefe Oficina Asesora de Planeación y Prospectiva.	Informe anual al Congreso (Memorias) Informe rendición de cuentas a la ciudadanía. Informe de Gestión.	Todos los procesos	Congreso de la República. Ciudadanos. Entidades sectoriales
Entidades Adscritas	Todos los Procesos	Informes de avance y ejecución de los planes, programas y proyectos del Ministerio y de las entidades del Sector.	Verificar el cumplimiento de los planes, programas y proyectos del Ministerio y de las entidades del Sector.	V	Jefe Oficina Asesora de Planeación y Prospectiva.	Informe de Avance del Plan Estratégico Institucional.	Todos los procesos.	Ciudadanos. Entidades Adscritas.
Entidades Adscritas	Todos los Procesos	Información de los indicadores de gestión, producto e impacto a través de los aplicativos existentes.	Desarrollar y validar los indicadores de gestión, producto e impacto del Sector y hacer el seguimiento.	V	Jefe Oficina Asesora de Planeación y Prospectiva	Información actualizada en los aplicativos existentes.	Procesos Misionales.	Ciudadanos. Entidades sectoriales y nacionales.
	Proceso Direccionamiento Estratégico.	Plan de Acción del Proceso.	Realizar seguimiento a las actividades planificadas en el proceso y al comportamiento de	V	Jefe Oficina Asesora de Planeación y Prospectiva.	Reporte de Avance del Plan de Acción y de los Indicadores del Proceso.	Direccionamiento Estratégico	Órganos de Control



 <b>El campo es de todos</b> Minagricultura	<h2>CARACTERIZACION DEL PROCESO</h2>	Versión 12
		<b>CP-DEI-01</b>
		FECHA EDICIÓN 31-05-2022

Entradas del Proceso			ACTIVIDADES	P H V A	Responsable	Salidas del proceso		
Proveedor		Insumo				Servicio y/o producto	Cliente	
Externo	Interno				Interno		Externo	
		Indicadores. Información de la ejecución del Plan de Acción del Proceso.	los indicadores.					
Órganos de Control.	Proceso de Control Interno a la Gestión.	Informes de Auditorias. Información sobre debilidades detectadas en el proceso y en otras fuentes de información.	Identificar e implementar las acciones preventivas y correctivas, estableciendo los planes de mejora para el proceso.	A	Jefe de Oficina Asesora de Planeación y Prospectiva.	Planes de mejora para el proceso.	Proceso Control interno a la Gestión. Administración del Sistema Integrado de Gestión.	Órganos de Control

Tipo		REQUISITOS
Legal	Interno	Las normas publicadas en la página WEB en el enlace: <a href="https://www.minagricultura.gov.co/SIG/Paginas/buscador-Normograma.aspx#">https://www.minagricultura.gov.co/SIG/Paginas/buscador-Normograma.aspx#</a>
	Externo	Las normas publicadas en la página WEB en el enlace: <a href="https://www.minagricultura.gov.co/SIG/Paginas/buscador-Normograma.aspx#">https://www.minagricultura.gov.co/SIG/Paginas/buscador-Normograma.aspx#</a>
Técnicos	MIPG	Políticas: Planeación Institucional; Dirección Estratégico; Evaluación de Resultados; Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público; Transparencia, Acceso a la Información Pública y Lucha Contra la Corrupción; Política de Participación Ciudadana en la Gestión Pública; Política de Servicio al Ciudadano.
	ISO 9001	Numerales: 4.1, 4.2, 4.3, y 4.4; 5.1, 5.2 y 5.3; 6.1 y 6.2; 7.1 y 7.1.6; 9.1; 10
	ISO 27001	Numerales: 4.1, 4.2 4.3 y 4.4; 5.3; 6.1 y 6.2; 7.1; 8; 9;10

Los documentos aplicables al proceso son los publicados en la página WEB y se pueden consultar a través del siguiente enlace:

<https://www.minagricultura.gov.co/SIG/Paginas/buscador-SIG.aspx?MP=2&PR=9>

Seleccionando en "mostrar" la opción "documentos del proceso", se puede consultar la relación de documentos propios del proceso y en la opción "documentos transversales" se puede consultar los documentos de otros procesos, los cuales, son aplicables a este proceso.

 <b>El campo es de todos</b> Minagricultura	<h2>CARACTERIZACION DEL PROCESO</h2>	Versión 12
		<b>CP-DEI-01</b>
		FECHA EDICIÓN 31-05-2022

SG-SST (decreto 1072 de 2015)	Decreto 1072 de 2015 Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo los siguientes artículos: 2.2.4.6.5; 2.2.4.6.8; 2.2.4.6.10; 2.2.4.6.15; 2.2.4.6.18; 2.2.4.6.25; 2.2.4.6.27; 2.2.4.6.28; 2.2.4.6.32 y 2.2.4.6.33 y 2.2.4.6.34.
Otros	Resolución 312 de 2019 del Ministerio de Trabajo.

RECURSOS NECESARIOS		
Tipo	Que se necesita	Control
Humanos	Ministro, viceministros, secretario general, jefe Oficina Asesora de Planeación y Prospectiva, Profesionales, Contratistas.	Manual de funciones
Tecnológicos	Computadores, Impresora, Teléfono, Internet.	
Financieros	Plan de Adquisiciones	
Infraestructura	Espacio Físico	

RIESGO ASOCIADOS AL PROCESO	
Clase	Riesgos asociado o documento donde se especifica
Institucionales y de corrupción	Matriz de riesgos del proceso publicado en la página WEB en el enlace: <a href="#">//planeación, control y gestión/Sistema Integrado de Gestión – SIG</a> <b>Otros Documentos del SIG - Carpeta "Riesgos Institucionales" y dentro de la carpeta "mapa de procesos".</b>
Seguridad de la información	Matriz de riesgos del proceso publicado en la página WEB en el enlace: <a href="#">//planeación, control y gestión/Sistema Integrado de Gestión – SIG</a> <b>Otros Documentos del SIG - Carpeta "Riesgos Institucionales" y dentro de la carpeta "mapa de procesos".</b>
Seguridad y salud en el trabajo	Matriz de Riesgos de Identificación de peligros, valoración de riesgos y determinación de controles <b>ruta o enlace:</b> <a href="#">//planeación, control y gestión/Sistema Integrado de Gestión – SIG</a> <b>Otros Documentos del SIG dentro de la carpeta "Riesgos Seguridad y salud en el trabajo".</b>

INDICADORES					
NOMBRE	OBJETIVO	RELACIÓN MATEMÁTICA	RESPONSABLE	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	TIPO DE INDICADOR
Compromiso del presupuesto de inversión.	Medir la capacidad de gestión para comprometer el presupuesto de inversión asignado.	Recursos Comprometidos del Presupuesto de Inversión / Apropriación Vigente y Disponible del presupuesto de Inversión * 100	Jefe Oficina Asesora de Planeación y Prospectiva	Trimestral Acumulado	Eficacia
Ejecución financiera del presupuesto de inversión.	Medir el avance en la ejecución financiera del presupuesto de inversión asignado.	Presupuesto de Inversión Ejecutado / Apropriación Vigente y Disponible del Presupuesto de Inversión * 100	Jefe Oficina Asesora de Planeación y Prospectiva	Trimestral Acumulado	Eficacia
Avance físico de los proyectos de inversión.	Medir el avance en la ejecución física de los proyectos de inversión.	$\sum$ (Avance vigencia del indicador de producto de la cadena de valor / Meta vigente X peso X 100)	Jefe Oficina Asesora de Planeación y Prospectiva	Trimestral Acumulado	Eficacia
Avance en la gestión de los	Medir la capacidad para gestionar los	$\sum$ (Avance vigencia del indicador de gestión /	Jefe Oficina Asesora de	Trimestral Acumulado	Eficiencia

 <b>El campo es de todos</b> Minagricultura	<h2>CARACTERIZACION DEL PROCESO</h2>	Versión 12
		<b>CP-DEI-01</b>
		FECHA EDICIÓN 31-05-2022

INDICADORES					
NOMBRE	OBJETIVO	RELACIÓN MATEMÁTICA	RESPONSABLE	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	TIPO DE INDICADOR
proyectos de inversión.	proyectos de inversión.	Meta vigente X peso X 100)	Planeación y Prospectiva		
Eficacia en la gestión sectorial (metas SINERGIA).	Medir la capacidad de gestión para cumplir los compromisos planeados en el sector.	Promedio de Avance: 1er. trimestre entre 0% y 29%; 2° trimestre. entre 30% y 59%; 3° entre 60% y 79%; 4° entre 80% y 100%	Jefe Oficina Asesora de Planeación y Prospectiva	Trimestral Acumulado	Eficacia
Eficacia en la gestión del MADR.	Medir la capacidad de gestión para cumplir los compromisos planeados por el MADR.	Promedio de Avance: 1er. trimestre entre 0% y 29%; 2° trimestre. entre 30% y 59%; 3° entre 60% y 79%; 4° entre 80% y 100%	Jefe Oficina Asesora de Planeación y Prospectiva	Trimestral Acumulado	Eficacia

HISTORIAL DE CAMBIOS		
FECHA	VERSIÓN	DESCRIPCIÓN
21/07/2010	9	Se modificó la frecuencia de medición del indicador productividad del empleo rural de trimestral a anual. Se incluyó el cuadro Historial de Cambios.
08/04/2013	10	Se actualizo la caracterización de acuerdo al nuevo formato de imagen institucional, se retira el indicador Eficacia del Sistema Sectorial de Desarrollo Administrativo, se retira el indicador de eficacia en la coordinación interna y con las entidades sectoriales, se adiciono la ley 1474 de 2011 y el decreto 2482 de 2012, se actualizo: el responsable de la actividad (7), se cambió la palabra Interventoría por Supervisión de la descripción y en el nombre del Manual (MN-GJU-02) de la actividad (7), el nombre del procedimiento (PR-DEI-01), el nombre del indicador de Eficacia en la gestión sectorial (Metas SISMEG). Se retiró de la salida del proceso actas de juntas y consejos directivos y se incluyó conceptos de acuerdos presupuestales o de informes financieros.
31/07/2014	11	Se ajustó el objetivo, alcance, actividades, indicadores y los responsables de acuerdo con el decreto 1985 de 2013.
31-05-2022	12	Revisión Integral del Proceso de acuerdo con el nuevo formato de la caracterización, a la normatividad vigente y al Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.