	MANUAL	VERSIÓN 3
	Mantenimiento planta física y parque automotor	MN-ALI-01 FECHA EDICIÓN 03-07-2015

1. OBJETIVO

Establecer las actividades necesarias para garantizar el buen mantenimiento de vehículos y planta física de propiedad del Ministerio.

2. ALCANCE

Inicia con la identificación del presupuesto asignado para el mantenimiento de los vehículos y planta física y finaliza con la ejecución del plan de mantenimiento de estos.

3. BASE LEGAL

- Ley de Contratación y Decretos reglamentarios
- Ley de Presupuesto y Decretos reglamentarios
- Ley 734 de 2002
- Decretos de austeridad en el gasto público.
- Resolución por la cual se efectúa la distribución de presupuesto de funcionamiento por objeto del gasto para la vigencia fiscal respectiva.

4. DEFINICIONES

4.1 CDP

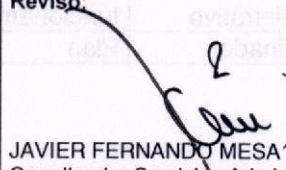
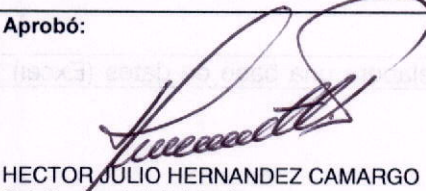
Certificado de Disponibilidad Presupuestal, documento que permite dar certeza sobre la existencia de un recurso disponible para asumir un compromiso

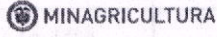
4.2 SIIF

Sistema Integrado de Información Financiera, software que permite a la Nación a través del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, consolidar la información financiera de las Entidades que conforman el Presupuesto General de la Nación y ejercer el control de la ejecución presupuestal y financiera de las Entidades pertenecientes al Presupuesto General de la Nación.

5. CONDICIONES GENERALES

- a. Conocer las leyes y normas de regulación que aplican en la contratación, presupuesto y decretos que aplique el procedimiento.
- b. Este procedimiento aplica para el mantenimiento correctivo y preventivo de los vehículos e instalaciones locativas, propiedad del Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, necesarios para su normal funcionamiento.
- c. El plan de mantenimiento del parque automotor determina los procedimientos internos acordados con el contratista para atender la prestación de servicios.

Revisó:  JAVIER FERNANDO MESA SALCEDO Coordinador Servicios Administrativos Fecha: 03-07-2015	Aprobó:  HECTOR JULIO HERNANDEZ CAMARGO Subdirector Administrativo Fecha: 03-07-2015
--	--

	MANUAL	VERSIÓN 3
	Mantenimiento planta física y parque automotor	PR-ALI- FECHA EDICIÓN 03-07-2015

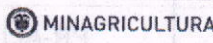
6. DESARROLLO

6.1 Mantenimiento de Planta Física del MADR.

Nº	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	DOCUMENTO
1	Identificar el presupuesto para la presente vigencia	Subdirector Administrativo Coordinador de Servicios Administrativos	Resolución de distribución en el presupuesto de funcionamiento.
2	Elaborar estudio de mercado para determinar el monto de recursos destinados a esta actividad	Subdirector Administrativo Coordinador de Servicios Administrativos.	Formato Invitación a cotizar F01-PR-GPC-01
3	Elaborar los estudios previos del contrato	Subdirector Administrativo Coordinador de Servicios Administrativos.	Formato Estudios Previos persona Natural F06-PR-GPC-01 Formato Estudios Previos Persona Jurídica F07-PR-GPC-01, según corresponda
4	Enviar al Grupo de Contratación los estudios previos con sus documentos soportes correspondientes y efectuar el proceso de contratación.	Coordinador de Servicios Administrativos.	Memorando
5	Reciba solicitudes de servicios de las diferentes dependencias del MADR.	Coordinador Servicios Administrativos	F01-MN-ALI-01 Formato Solicitud de Servicios
6	Efectúe la labor y reciba a satisfacción.	Coordinador Servicios Administrativos	F01-MN-ALI-01 Formato Solicitud de Servicios

6.2 Mantenimiento de Vehículos

Nº	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	DOCUMENTO
1	Identifique el presupuesto para la presente vigencia	Subdirector Administrativo Coordinador de Servicios Administrativos	Resolución de distribución en el presupuesto de funcionamiento.
2	Se elabora una base de datos (Excel) por cada vehículo con	Coordinador	Plan de

	MANUAL	VERSIÓN 3
	Mantenimiento planta física y parque automotor	PR-ALI- FECHA EDICIÓN 03-07-2015


	el fin de determinar los mantenimientos realizados y con base en esta, establecer el plan de mantenimiento correctivo y preventivo del parque automotor del MADR.	Servicios Administrativos	mantenimiento de vehículos
3	Realice las contrataciones pertinentes dependiendo de la cuantía establecida. (Mínima, mayor o menor cuantía)	Funcionarios Servicios Administrativos	PR-GPC-01 Procedimiento Contratación MN-GPC-01 Manual de Contratación.
4	Reciba solicitudes de servicios de los conductores y tramitar ante el proveedor de servicios de mantenimiento.	Coordinador Servicios Administrativos	F01-MN-ALI-01 Formato Solicitud de Servicios
5	Ejecute el plan de mantenimiento del parque automotor.	Funcionarios Servicios Administrativos	
6	Confronte informes mensuales que envían los talleres	Funcionarios Servicios Administrativos	Informes
7	Legalice la cuenta diligenciando el formato de trámite con sus respectivos soportes, Recibo a satisfacción de Bienes o Servicios, facturas, parafiscales y envíe al área de presupuesto para su cancelación por parte de tesorería.	Funcionarios de Servicios Administrativos	F04-PR-GF1-07 Formato certificación y trámite de orden de pago y/o recibido a satisfacción de bienes y servicios
8	Incluya copia de facturas a la carpeta del vehículo.	Funcionarios de Servicios Administrativos	

7. DOCUMENTOS DE REFERENCIA

- Resolución de distribución en el presupuesto de funcionamiento
- Plan de mantenimiento de planta física.
- Plan de mantenimiento de vehículos
- F01-MN-ALI-01 - Formato Solicitud de Servicios
- F04-PR-GF1-07 - Formato certificación y trámite de orden de pago y/o recibido a satisfacción de bienes y servicios
- PR-GPC-01 - Procedimiento Contratación
- F01-PR-GPC-01 Formato Invitación a cotizar

8. HISTORIAL DE CAMBIOS

Fecha	Versión	Descripción
30-10-2008	1	Emisión inicial

	MANUAL	VERSIÓN 3
	Mantenimiento planta física y parque automotor	PR-ALI- FECHA EDICIÓN 03-07-2015

Fecha	Versión	Descripción
15-08-2013	2	Se cambió el nombre de manual de mantenimiento a manual de mantenimiento de planta física y parque automotor Se modificaron las definiciones, se modificaron las tareas numerales 6.1 y 6.2, se eliminó la tarea "Mantenimiento de bienes muebles del MADR", se incluyó el formato F01-PR-GPC-01
03-07-2015	3	Para el numeral 6.1. "Mantenimiento de Planta Física del MADR", se incluyen las actividades 5 y 6. Se modificó el numeral "6.2 Mantenimiento de vehículos", ajustando la actividad No 2 en la cual se establecía el Plan para el mantenimiento correctivo y preventivo del parque automotor del MADR mediante el Sistema MOTOR SySTEM, ya que actualmente se desarrolla por el medio descrito en la actividad 2 del No "6.2 Mantenimiento de vehículos" y se incluye la actividad 4. Se actualizan los documentos asociados a las actividades.