



 <b>El campo es de todos</b> Minagricultura	<h2>CARACTERIZACION DEL PROCESO</h2>	Versión 13
		CP-DYM-01
		FECHA EDICIÓN 09/09/2020

<b>Proceso:</b>	<b>GESTIÓN DE DESARROLLO Y MODERNIZACIÓN DE MERCADOS</b>	<b>Responsable:</b>	<b>Jefe Oficina Asuntos Internacionales</b>
<b>Objetivo:</b>	Diseñar, hacer ejecución y evaluar los instrumentos de comercio exterior, programas y proyectos de cooperación internacional, así como la definición de estrategias para las negociaciones internacionales de los productos agropecuarios mediante la coordinación con los Ministerios de Comercio exterior y el de Relaciones Exteriores, participación en las mesas de negociaciones internacionales, articulación con el sector público y privado, y la evaluación conjunta de las tendencias de mercados para la ampliación de oferta exportable y mercados de destino, así como la optimización de los procesos de comercio exterior.	<b>Alcance:</b>	Desde la identificación de las necesidades y tipo de medidas que pueden aplicarse en concordancia con la normatividad existente, los acuerdos internacionales suscritos y el comercio, hasta la evaluación de las medidas adoptadas.

Entradas del Proceso			ACTIVIDADES	P H V A	Responsable	Salidas del proceso		
Proveedor		Insumo				Servicio y/o producto	Cliente	
Externo	Interno						Interno	Externo
	Proceso Direccionamiento Estratégico Institucional	Plan estratégico	Definir recursos, actividades, indicadores y controles para el proceso.	P	Jefe Oficina de Asuntos Internacionales	Plan de acción del proceso	Proceso Direccionamiento Estratégico Institucional	
Entes nacionales e internacionales	Procesos Misionales	Información de mercado interno sobre productos agropecuarios. Normatividad legal	Formular los instrumentos de comercio exterior del sector agropecuario	H	Jefe Oficina de Asuntos Internacionales	Política e Instrumentos de comercio exterior agropecuario.		Productores, importadores, exportadores, agroindustriales,

<b>REVISÓ</b>   MARIA AGUILERA OSPINA Coordinadora Grupo de Gestión de Cooperación Internacional FECHA: 9 de septiembre de 2020	<b>APROBÓ</b>   JUAN CAMILO DUEÑAS ARB Jefe Oficina de Asuntos Internacionales FECHA: 9 septiembre de 2020
---	--

## CARACTERIZACION DEL PROCESO

Versión  
13

**CP-DYM-01**

FECHA EDICIÓN  
09/09/2020

		Acuerdos comerciales		Viceministro de Asuntos Agropecuarios			comercializadores.
Entidades Nacionales		Decretos y resoluciones reglamentando los Instrumentos de Comercio Exterior Informaciones estadísticas de importación de los contingentes	Administrar e implementar los instrumentos de comercio exterior del sector agropecuario	H	Jefe Oficina de Asuntos Internacionales	Vistos por la ventanilla única - VUCE para los productos agropecuarios solicitados	Ministerio de Comercio Exterior
MINCOMERCIO y países Negociadores		Reportes de precios internacionales, aranceles y textos discutidos en las rondas de negociación	Preparar, analizar y participar en las negociaciones internacionales y en la implementación de los respectivos acuerdos en beneficio del sector Agropecuario.	H	Jefe Oficina de Asuntos Internacionales	Textos finalizados y borradores de las rondas de negociación adelantadas	Entidades públicas y partes interesadas  Despacho de Ministro y Viceministros
Presidencia de la república  Entes Nacionales e Internacionales		Plan Nacional de Desarrollo Estrategia nacional de Cooperación Internacional Agenda de la Cancillería Oferta y demanda de la Cooperación Internacional dada por la mesa de Cooperación Tratados y acuerdos internacionales - TLC	Realizar la coordinación interinstitucional entre el Ministerio con la Cancillería, la Agencia Presidencial de la Cooperación Internacional y la Comunidad Internacional en relación con temas de Cooperación	H	Jefe Oficina de Asuntos Internacionales	Proyectos Especiales Directrices en temas relacionados con Cooperación Internacional Proyectos de cooperación Instrumentos de cooperación (memorando de entendimiento, planes, programas y	Despacho del Ministro Procesos misionales  Campesinos, asociaciones, cooperativas, gremios, comercializadores Entidades adscritas y vinculadas, entes nacionales Campesinos, asociaciones, cooperativas, gremios,

## CARACTERIZACION DEL PROCESO

Versión  
13

**CP-DYM-01**

FECHA EDICIÓN  
09/09/2020

		Agendas intersectoriales (ministerios)	Internacional.			proyecto, cartas de intención, acuerdos) Reportes y documentos de Gestión		comercializadores Entidades nacionales, adscritas y vinculadas, gremios, comercializadores
Entes Nacionales e Internacionales, personas naturales o jurídicas		Solicitud de PQRDS	Gestionar las PQRDS asignadas al proceso	H		Respuesta a las PQRDS asignadas al proceso	Gestión de Apoyo Logístico e Infraestructura	Entes Nacionales e Internacionales, personas naturales o jurídicas
	Proceso de Gestión de Desarrollo y Modernización de Mercados	Tablas de Retención Documental, lineamientos dados por la Jefatura para almacenar la información en la carpeta compartida	Gestionar y organizar la información en medio físico y digital generada por el proceso	H		Activos de información Transferencia de los archivos de información de acuerdo a la TRD	Gestión de Apoyo Logístico e Infraestructura	
	Proceso de Control Interno a la Gestión. Proceso Direccionamiento Institucional.	Informe de evaluación de gestión. Informe de la auditoría interna de calidad. Plan de acción proceso	Realizar seguimiento a las actividades planificadas en el proceso y al comportamiento de los indicadores.	V	Jefe Oficina de Asuntos Internacionales	Reporte de Indicadores Reporte plan de acción	Proceso Direccionamiento Estratégico Institucional	
	Proceso de Control Interno a la Gestión	Informe de evaluación de gestión. Informe de la auditoría interna de calidad.	Identificar e implementar acciones preventivas, correctivas y de mejora al Proceso.	A	Jefe Oficina de Asuntos Internacionales	Acciones preventivas, correctivas y de mejora	Proceso Administración del Sistema Integrado de Gestión Proceso Control Interno a la	



	<h2>CARACTERIZACION DEL PROCESO</h2>	Versión 13
		CP-DYM-01
		FECHA EDICIÓN 09/09/2020

Humanos	Jefe de Oficina Asuntos Internacionales Profesionales Técnicos Contratistas	Manual de funciones	Institucionales y de corrupción	Matriz de riesgos del proceso publicado en la página WEB en el link: <a href="#">//planeación, control y gestión/Sistema Integrado de Gestión – SIG/riesgos/</a> dentro de la carpeta “mapa de procesos”.
Tecnológicos	Equipos de cómputo, software, impresoras,  Teléfonos Internet		Seguridad de la información	Matriz de riesgos del proceso publicado en la página WEB en el link: <a href="#">//planeación, control y gestión/Sistema Integrado de Gestión – SIG/riesgos/</a> dentro de la carpeta “mapa de procesos”.
Financieros	Plan de adquisiciones		Seguridad y salud en el trabajo	Matriz de Riesgos de Identificación de peligros, valoración de riesgos y determinación de controles
Infraestructura	Espacios Físico			

INDICADORES					
NOMBRE	OBJETIVO	RELACIÓN MATEMÁTICA	RESPONSABLE	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	TIPO DE INDICADOR
Eficacia en la reglamentación de los contingentes	En el marco de los compromisos adquiridos por el país en los Tratados de Libre Comercio, Administrar y reglamentar los contingentes establecidos en los acuerdos firmados.	No. Contingentes Reglamentados / No. de Contingentes Otorgados en el marco de los acuerdos *100	Jefe Oficina de Asuntos Internacionales	Anual	Eficacia
Eficiencia en la ejecución presupuestal (Inversión)	Medir la eficiencia de la ejecución presupuestal del proyecto de inversión	Ejecución % = Obligaciones/ Apropiación inicial	Jefe Oficina Asesora de Asuntos Internacionales	Semestral	Eficiencia
Eficacia en la elaboración de documentos técnicos para la toma de decisiones del sector	Hacer seguimiento a la eficacia en la elaboración de los documentos técnicos sobre el análisis de flujo comercial y comportamiento del Comercio exterior de Colombia	No. De Documento realizados/ No. De Documentos Requeridos *100	Jefe Oficina de Asuntos Internacionales	Anual	Eficacia

 <b>El campo es de todos</b> Minagricultura	<h2>CARACTERIZACION DEL PROCESO</h2>	Versión 13
		<b>CP-DYM-01</b>
		FECHA EDICIÓN 09/09/2020

HISTORIAL DE CAMBIOS		
FECHA	VERSIÓN	DESCRIPCIÓN
16/07/2010	5	Se asoció a la actividad 6 el Procedimiento Medición y Análisis del Desempeño de los Procesos (PR-DEI-10) y se incluyó el cuadro Historial de Cambios
26/09/2012	6	En la actividad (5) se retiró la Encuesta Nacional Agropecuaria-ENA de las salidas del proceso. En la actividad (2) se incluyó como proveedor, la Encuesta Nacional Agropecuaria-ENA ya que ahora el directo responsable es el DANE. Se agregaron a los Productores Agropecuarios y la Ciudadanía como parte de los clientes para las actividades (2, 3, 4, y 5). En la actividad (3) se agregó el reporte sectorial Agromapas. Se alinearon las salidas del proceso en la actividad (4) con respecto al Plan de Acción. Se agregó la actividad 5 relacionada con la caracterización y envío de mensajes de texto gratuitos con información de interés a los productores sectoriales mediante la Estrategia de CeluAgronet. Atendiendo las observaciones del Icontec, se ajustaron los indicadores del proceso (acceso al portal de Agronet y Productores informados mediante la estrategia CeluAgronet). Se retiraron los indicadores Eficacia en la elaboración de reportes sectoriales, Eficacia en la elaboración de documentos descriptivos y eficacia en la red de información y comunicación estratégica del sector agropecuario dado que son actividades ya estandarizadas. Se actualizó la responsable de aprobación del proceso.
08/04/2013	7	En la Actividad (2) se incluye el Sistema de Información de Precios y de Abastecimiento- SIPSA como un proveedor del proceso, por que actualmente se encuentra bajo responsabilidad del DANE. Se incluye el proceso de Gestión para la Contratación como cliente del proceso en la actividad (6). En la Actividad (4) se retiran de los boletines del SIPSA y los documentos metodológicos de núcleos de las salidas del proceso. En la Actividad (6) se cambia la palabra interventoría por supervisión, y se actualizaron los nombres de los documentos: Procedimiento Contratación (PR-GPC-01) y Manual de Supervisión (MN-GJU-02) en la Documentación asociada al desarrollo de la actividad. En la Actividad (6) se cambia el Informe de interventoría por informe de supervisión en las salidas del proceso. Se ajustó la fórmula de cálculo en los indicadores del proceso (acceso al portal de Agronet y Productores informados mediante la estrategia CeluAgronet).
06/09/2013	8	Actualizar la normatividad que regula el proceso de Gestión del Conocimiento incluyendo la Ley 1581 de 2012, por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales.
12/05/2014	9	Se cambió el nombre del proceso de "Acceso a mercados" a "Gestión de desarrollo y modernización de mercados", el objetivo, alcance, actividades, indicadores. Se verificó los responsables de acuerdo con lo definido en el decreto 1985 de 2013, se ajustó los indicadores.
29/10/2014	10	Se revisa y actualiza la normatividad que regula el proceso.

	<h2>CARACTERIZACION DEL PROCESO</h2>	Versión 13
		<b>CP-DYM-01</b>
		FECHA EDICIÓN 09/09/2020

30/09/2016	11	Se revisa y actualiza la normatividad que regula el proceso, el logo institucional (de acuerdo al manual de identidad institucional) y el responsable del proceso (solo el Jefe de la Oficina de Asuntos Internacionales).
30/11/2017	12	Se revisa y actualizan los indicadores, con base en la Acción de Mejora de la Auditoría Interna de Calidad del 21 de Septiembre. De 2017
9/09/2020	13	Se actualiza conforme a los requerimientos de MIPG: Se ajusta objetivo del proceso, se incorpora como entrada las PQRs, se define como una entrada las tablas de retención documental TRD, se replantean indicadores reemplazando uno de eficacia por uno de eficiencia.