

GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN

PROPUESTA ELEGIDA

Criterios de selección
reto Co-Creación

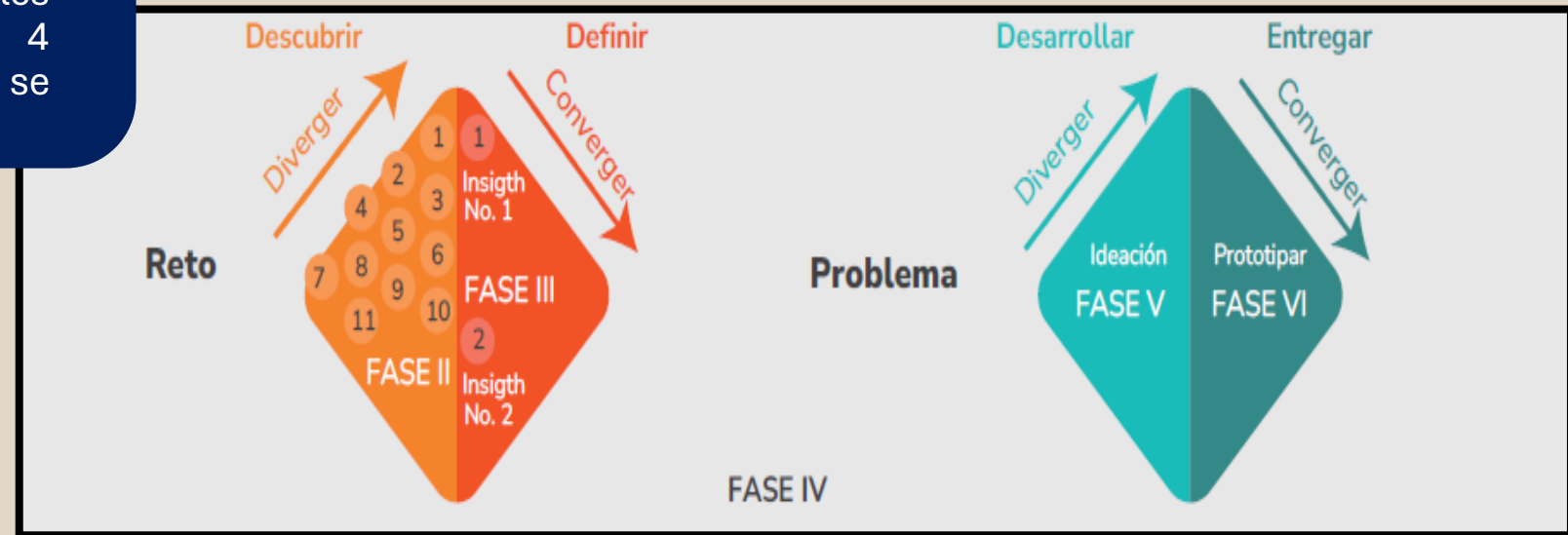
Ministerio de Agricultura
y Desarrollo Rural

2024- 2025



METODOLOGÍA ABORDADA DESDE LOS DOS DIAMANTES DESIGN THINKING

De acuerdo con la metodología de gestión de conocimiento y la innovación Interna del MADR, se aborda el segundo diamante relacionado con la definición del problema, desarrollar y entregar (fase IV – VI), los cuales se abordan mediante la realización de 4 mesas de co-creación; Los resultados se presentan a continuación



DESIGN THINKING

Fase IV – Definición de
problemas





PROBLEMA 1

Existe mucha documentación asociada al proceso de Gestión Contractual lo cual genera lentitud y confusión en las actividades .



PROBLEMA 2

Falta de definición de los roles y responsabilidades acorde a la idoneidad de todos los actores que intervienen en el proceso de la Gestión Contractual de la Entidad, lo cual impide medir la capacidad real de trabajo y relentiza los procesos



PROBLEMA 3

Falta de implementación de herramientas tecnológicas que faciliten la gestión (inicio, ejecución, seguimiento y evaluación) y minimicen las montañas de papel producto de las actividades del proceso Gestión Contractual.

ABORDAJE PROBLEMA 1

De los tres problemas identificados, se abordará únicamente el problema 1 para la vigencia 2024-2025.



SOLUCIÓN PROBLEMÁTICA 1- MESAS DE CO-CREACIÓN

- Para abordar la problemática se llevan a cabo 4 mesas de trabajo, mediante las cuales se abordan metodologías de idealización (Lluvia de ideas, Moscow, Scamper).

MESA 1

Menos documentos para el proceso de contratación Responsable: Fabian Vasquez

MESA 3

Manual de contratación más corto y claro Responsable: Mariana Mejía

MESA 2

Menos requisitos documentales para tramitar las contrataciones en Grupo de contratación Responsable: Oscar Calderón

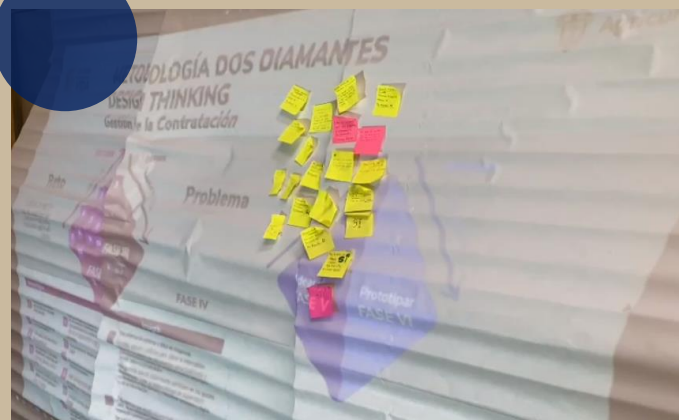
MESA 4

Definir las actividades y tiempos que requiere cada actividad dentro del proceso de Gestión Contractual Responsable: Heraclio Bejarano

PROBLEMA: Existe mucha documentación asociada al proceso de Gestión Contractual lo cual genera lentitud y confusión en las actividades .



EVIDENCIAS (MESAS DE CO-CREACIÓN)



MESA 1

**Tema: Menos documentos para
el proceso de contratación**





SITUACIÓN ACTUAL

9

Procedimientos

8

Formatos Estudios
Previos

5

Formatos Listas de
Chequeo

8

Formatos Ejecución

7

Formatos
Liquidación y/o
cierre

11

Otros Formatos

48 TOTAL DOCUMENTOS



PROTOTIPADO DE LA SOLUCIÓN

1

Procedimientos

1

Formato Estudios
Previos

1

Formato Listas de
Chequeo

5

Formatos Ejecución

5

Formatos
Liquidación y/o
cierre

6

Formatos otros

19 TOTAL DOCUMENTOS



RESULTADOS ESPERADOS CON EL PROTOTIPO

**48 TOTAL
DOCUMENTOS**



**19 NUEVOS
DOCUMENTOS**



60%

Documentación

Simplificación del 60% de la documentación relacionada con el proceso

MESA 2

Tema: Menos requisitos documentales para tramitar las contrataciones en Grupo de contratación





SITUACIÓN ACTUAL

39

Requisitos (lista
contratación directa
persona jurídica)

43

Requisitos (lista
Procesos públicos)

5

Requisitos (lista ESAL)

8

Requisitos (Formatos
liquidación y/o cierre)

165 TOTAL REQUISITOS



PROTOTIPADO DE LA SOLUCIÓN

32

Requisitos (lista
contratación directa
persona jurídica)

14

Requisitos (lista
Procesos públicos)

44

Requisitos (lista ESAL)

45

Requisitos (formatos
liquidación y/o cierre)

135 TOTAL REQUISITOS

*Dado que los requisitos son de carácter normativo, la optimización es limitada.



RESULTADOS ESPERADOS CON EL PROTOTIPO

**165 TOTAL
REQUISITOS**



**135 NUEVOS
REQUISITOS**



18%
Requisitos

Simplificación del 19% de los requisitos para tramitar contrataciones

MESA 3

**Tema: Manual de contratación
más corto y claro**



Solución del Prototipado: Manual de contratación más corto y claro

SITUACIÓN ACTUAL

Manual
contratación,
supervisión e
interventoría



108 PÁGINAS

SITUACIÓN PROPUESTA

Manual contratación



50 PÁGINAS

Manual supervisión e
interventoría



50 PÁGINAS

CONTENIDO





RESULTADOS ESPERADOS CON EL PROTOTIPO

- 1 Resolución rápida de problemas presentados día a día
- 2 Facilita la dinámica diaria de contratación y supervisión.
- 3 Disminuye la incertidumbre sobre los lineamientos institucionales de la contratación.
- 4 Agiliza el proceso.

MESA 4

Tema: Definir las actividades y tiempos que requiere cada actividad dentro del proceso de Gestión Contractual





SITUACIÓN ACTUAL

90

DÍAS

Etapa precontractual

60

DÍAS

Etapa ejecución

180

DÍAS

Etapa Liquidación



PROTOTIPADO DE LA SOLUCIÓN

58

DÍAS

Etapa precontractual

46

DÍAS

Etapa ejecución

21

DÍAS

Etapa Liquidación



RESULTADOS ESPERADOS CON EL PROTOTIPO

35%

TIEMPO

Etapa precontractual

23%

TIEMPO

Etapa ejecución

88%

TIEMPO

Etapa Liquidación