

 <p>Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural República de Colombia</p>	CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO	
	Versión: 7	CP-DEI-01
Página: 1 de 4	FECHA EDICIÓN 09-02-2010	

Proceso: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Responsable: MINISTRO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL

Objetivo: Direccional, comunicar, coordinar y evaluar la política y la gestión del sector, encauzando la entidad a la transparencia en la gestión pública, bajo parámetros de eficiencia, eficacia y efectividad.

Alcance: Desde la identificación de la situación actual del sector y las necesidades de los productores agropecuarios, hasta la definición de objetivos, estrategias, metas, seguimiento y evaluación de la ejecución de la política sectorial. Implica el direccionamiento, coordinación y seguimiento de la gestión misional y administrativa de las entidades adscritas y vinculadas.

NORMATIVIDAD QUE REGULA EL PROCESO	
Gobierno Nacional	Constitución Política de Colombia
Congreso de la República	Ley 101 de 1993
Congreso de la República	Ley del Plan Nacional de Desarrollo
Congreso de la República	Ley 152 de 1994
Congreso de la República	Ley 489 de 1998
Congreso de la República	Ley 160 de 1994
Gobierno Nacional	Ley 16 de 1990
Gobierno Nacional	Ley 872 de 2003
Gobierno Nacional	Ley 99 de 1993
Gobierno Nacional	Decreto 2478 de 1999
Gobierno Nacional	Decreto 3622 de 2005
Gobierno Nacional	Decreto 4485 de 2009
Icontec	
Icontec	

Proveedor	Entradas del Proceso	ACTIVIDADES	P H V A	Documentación asociada al desarrollo de la actividad	RESPONSABLE	Salidas del proceso	Cliente
Entidades nacionales e internacionales	Diagnósticos, evaluaciones y tendencias del entorno internacional, nacional y sectorial (1)(2)(4)	(1) Definir directrices, recursos, actividades, indicadores y controles para el proceso.	P	Procedimiento Medición y Análisis del Desempeño de los procesos (PR-DEI-10)	Director de Política Sectorial Director de Planeación y Seguimiento Presupuestal	Plan de acción del proceso (1)	Proceso Direccionamiento Estratégico Institucional
Proceso Administración del SIG	Diagnóstico del estado del SIG (3)(5)(9)(11)	(2) Definir los componentes estratégicos de la política y los instrumentos que permitan el cumplimiento de la misión, el alcance de la visión y el logro de los objetivos institucionales.	H	Procedimiento para la definición y el seguimiento del Plan de Desarrollo Agropecuario (PR-DEI-01) Procedimiento Formulación de Política Agropecuaria y sus Instrumentos (PR-DEI-02) Procedimiento Control de Ejecución del servicio no conforme (PR-DEI-03)	Viceministro Sectorial Director de Planeación y Seguimiento Presupuestal	Plan de desarrollo agropecuario (2) (4)	Procesos misionales

Proceso Atención y Servicio al Cliente	Resultados de encuestas sobre la satisfacción de los beneficiarios Informes de atención y servicio al cliente (2)
Todos los Procesos	Resultados sobre la evaluación del Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural a través de los indicadores de gestión de los procesos (3)
Proceso Administración del SIG	Informe del estado de las acciones preventivas, correctivas y de mejora Mapa de riesgos institucional Informe Diagnóstico del SIG (3)
Ministerio de Relaciones Exteriores Ministerio de Comercio	Acuerdos y Tratados de Comercio Internacional y de Cooperación Técnica (4)
Departamento Administrativo de la Función Pública. Comisión Nacional del Servicio Civil Proceso Dirección Estratégica Institucional	Directrices en materia de desarrollo del talento humano (5)
Todos los Procesos Entidades Adscritas	Proyectos de Inversión Necesidades de modificaciones del presupuesto de funcionamiento e inversión (6)
Todos los Procesos	Requerimientos de presupuesto de funcionamiento (6)
Fondos Parafiscales, Ganaderos y Centrales de Abasto	Informes de gestión Planes de Ingresos, Inversiones y gastos (7)
Proceso Gestión Jurídica	Convenios (8)
Proceso Dirección Estratégica Institucional	Plan de acción Indicadores (9)

(3) Definir, orientar y divulgar el desarrollo e implementación del Sistema Integrado de Gestión	H	Misión y Visión (DE-DEI-01) Código de Ética (DE-DEI-02) Manual de Organización (DE-DEI-03) Plan de Desarrollo (DE-DEI-04) Política de Calidad (DE-DEI-05) Política de Administración del Riesgo (DE-DEI-05) Política de comunicaciones (DE-DEI-06) Mapa de Procesos (DE-DEI-07) Política de Operación (DE-DEI-09) Manual de Identidad Institucional (MI-DEI-01) Procedimiento revisión del Sistema Integrado de Gestión (PR-DEI-06)	Viseministro Director de Planeación y Seguimiento Presupuestal Comité de Coordinación del Sistema Integrado de Gestión
(4) Orientar la política sectorial al contexto internacional vinculando al país en escenarios multilaterales y bilaterales.	H		Viceministro
(5) Orientar la gestión del talento humano conforme a los principios de la función administrativa.	H	Política de Gestión del Talento Humano (DE-DEI-06) Procedimiento Resolución y Proceso de Comités de Interés (PR-DEI-05)	Secretario General
(6) Definir el presupuesto de funcionamiento del MADR y los principales programas y proyectos de inversión, asignando recursos de conformidad con los objetivos sectoriales de mediano y corto plazo. Realizar el seguimiento presupuestal y financiero del presupuesto asignado.	H	Procedimiento para la programación presupuestal (PR-DEI-03) Procedimiento para el seguimiento presupuestal sectorial (PR-DEI-04)	Viseministro Director de Planeación y Seguimiento Presupuestal
(7) Establecer lineamientos en las instancias de dirección de los Fondos Parafiscales, Ganaderos y Centrales de Abasto para la toma de decisiones.	H	Procedimiento control presupuestal, técnico y financiero de la participación del Ministerio en los Fondos Parafiscales (PR-DEI-07) Procedimiento control financiero de la participación del Ministerio en los Fondos Ganaderos y Centrales de Abasto (PR-DEI-08)	Viseministro Director de Planeación y Seguimiento Presupuestal
(8) Apoyar los procesos de contratación relacionados con las actividades del Ministerio y hacer la correspondiente interventoría.	H	Manual de interventoría (MI-N-GU-02)	Director de Planeación y Seguimiento Presupuestal
(9) Realizar seguimiento a las actividades planificadas en el proceso y al comportamiento de los indicadores	V		Director de Política Sectorial Director de Planeación y Seguimiento Presupuestal
(10) Identificar e implementar acciones preventivas, correctivas y de mejora al Proceso	A	Procedimiento acciones preventivas, correctivas y de mejora (PR-SIG-06)	Responsables de actividades del proceso

Informes sectoriales Política sectorial e instrumentos (2)	Procesos misionales
Plan estratégico sectorial (2) (4)	Todos los procesos
Plan estratégico ambiental (2)	Procesos misionales Entidades adscritas y vinculadas
Plan de acción de la entidad (2)	Todos los procesos
Documentos Estratégicos Divulgaciones (3)	Todos los procesos
Actas de Revisión del SIG (3)	Proceso Control Interno a la Gestión Proceso Administración del SIG
Política de Gestión del Talento Humano (5)	Todos los procesos
Actas del Comité de Ética (5)	Proceso Dirección Estratégica Institucional Proceso Control Disciplinario
Presupuesto Sectorial (6)	Todos los procesos Entidades adscritas y vinculadas
Actas de juntas y consejos directivos Informes consolidados de gestión (7)	Proceso Dirección Estratégica Institucional

Proceso de Control Interno a la Gestión	Informe con resultados de las auditorías internas de calidad y de gestión. (3)(9)(10)				Informes de Interventoría (8)	Proceso Gestión Jurídica
					Acciones preventivas, correctivas y de mejora (9) (10)	Proceso Control Interno a la Gestión Proceso Administración del SIG

TALENTO HUMANO		RECURSO FÍSICO Y TECNOLÓGICO (Equipos, Infraestructura, Software, Hardware, Comunicaciones)	
RECURSO		RECURSO	
Ministro	Computadores	Actualizados	CONDICIÓN QUE DEBE CUMPLIR
Viceministro	Impresora	Disponible	
Secretario General	Teléfono	Disponible	
Director de Planeación y Seguimiento Presupuestal	Espacio físico	Óptimas condiciones	
Director de Política Sectorial	Internet		

INDICADORES						
NOMBRE	RELACION MATEMÁTICA	RESPONSABLE	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	TIPO DE INDICADOR	OBJETIVO	
EFFECTIVIDAD DE LOS INSTRUMENTOS PARA MEJORAR EL INGRESO RURAL	Nº EMPLEOS DIRECTOS GENERADOS SECTORx100 Nº EMPLEOS GENERADOS TOTALES	DIRECTOR DE POLÍTICA SECTORIAL	TRIMESTRAL	EFFECTIVIDAD	Medir el crecimiento del empleo generado en el sector agropecuario como instrumento para la toma de decisiones	
TASA DE CRECIMIENTO EMPLEO RURAL	No EMPLEOS DIRECTOS GENERADOS PERÍODO ACTUAL - No EMPLEOS DIRECTOS GENERADOS PERÍODO ANTERIORx100 No EMPLEOS DIRECTOS GENERADOS PERÍODO ANTERIOR	DIRECTOR DE POLÍTICA SECTORIAL	SEMESTRAL	EFFECTIVIDAD	Medir el crecimiento del empleo generado en el sector agropecuario como instrumento para la toma de decisiones	
VARIACIÓN SUPERFICIE AGRÍCOLA SEMBRADA	HECTÁREAS SEMBRADAS AÑO ACTUAL - HECTÁREAS SEMBRADAS AÑO ANTERIORx100 HECTÁREAS SEMBRADAS AÑO ANTERIOR	DIRECTOR DE POLÍTICA SECTORIAL	ANUAL	EFICACIA	Medir el comportamiento de la superficie agrícola sembrada anualmente, y su crecimiento, como instrumento para la toma de decisiones	
VARIACIÓN AGRÍCOLA	TONELADAS PRODUCIDAS AÑO ACTUAL - TONELADAS PRODUCIDAS AÑO ANTERIORx100 TONELADAS PRODUCIDAS AÑO ANTERIOR	DIRECTOR DE POLÍTICA SECTORIAL	ANUAL	EFICACIA	Medir el comportamiento de la producción anual total y su crecimiento, como instrumento para la toma de decisiones	
EFICACIA EN LA GESTIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS APROPIADOS x 100 RECURSOS PRESUPUESTALES REQUERIDOS	DIRECTOR DE PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL	TRIMESTRAL	EFICACIA	Medir la capacidad de gestión para alcanzar las asignaciones presupuestales planeadas	
EFICACIA EN LA GESTIÓN SECTORIAL (METAS SIGOB)	Nº DE METAS CON LOGRO MAYOR A 80% TOTAL DE METAS x 100	DIRECTOR DE PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL	TRIMESTRAL ACUMULADO	EFICACIA	Medir la capacidad de gestión para cumplir los compromisos planeados. Criterio : 1.er. trim. entre 0% y 29%, 2° trim. entre 30% y 59%, 3° entre 60% y 79%, 4° entre 80% y 100%	

<p>EFICACIA DEL SISTEMA SECTORIAL DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO</p>	<p>N° PLANES DE ENTIDAD CON LOGRO MAYOR A 80% -----x 100 TOTAL DE PLANES DE ENTIDADES</p>	<p>DIRECTOR DE PLANEACION Y SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL</p>	<p>TRIMESTRAL ACUMULADO</p>	<p>Medir la capacidad de gestión para cumplir los compromisos en Desarrollo Administrativo Sectorial planteados. Criterio Entre 29% y 0% Criterio Entre 39% y 79% Criterio Entre 79% y 89% Criterio Entre 89% y 100%</p>
<p>EFICACIA EN LA COORDINACIÓN INTERNA Y CON LAS ENTIDADES SECTORIALES</p>	<p>COMITÉS DE GABINETE REALIZADOS -----x 100 COMITÉS DE GABINETE PROGRAMADOS</p>	<p>SECRETARÍA PRIVADA DEL MINISTRO</p>	<p>TRIMESTRAL</p>	<p>Medir la coordinación interna y con las entidades sectoriales para el seguimiento y evaluación de la política</p>
<p>EFICACIA EN LA DIVULGACIÓN EXTERNA DE LA POLÍTICA Y GESTIÓN SECTORIAL</p>	<p>N° PROGRAMAS DE DIFUSIÓN SECTORIAL TV -----x 100 N° TOTAL DE EMISIONES PROGRAMADAS</p>	<p>COORDINADOR COMUNICACIONES</p>	<p>TRIMESTRAL</p>	<p>Medir la capacidad de ejecución del programa de difusión de la política sectorial</p>
<p>REVISÓ:</p>				
<p>JUAN CAMILO SALAZAR RUEDA VICEMINISTRO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL</p>				
<p>MARIO EDUARDO VEGA ROA SECRETARIO GENERAL (E)</p>				
<p>ALBA SÁNCHEZ RÍOS DIRECTORA DE PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL</p> <p>DIANA PEREIRA BONILLA DIRECTORA DE POLÍTICA SECTORIAL</p> <p>APROBÓ: ANDRÉS DARIO FERNÁNDEZ ACOSTA MINISTRO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL</p>				